

**Cicle formatiu de grau
mitjà de**

AF10-PRE

Preimpressió digital

CURS 21-22

Índex

M1 Tractament de textos

M2 Tractament d'imatges en mapa de bits

M3 Imposició i obtenció digital de la forma impressora

M4 Impressió digital

M5 Compaginació

M6 Il·lustració vectorial

M7 Materials en preimpresió digital

M8 Realització de publicacions electròniques

M9 Formació i orientació laboral

M10 Preimpresió digital

M10 Empresa i iniciativa empenedora

M11 Anglès tècnic

M12 Síntesi

M13 Formació en centres de treball

AF10-PRE - Preimpressió digital	1r
--	-----------

Tractament de textos

M1	UF 1: Equips i programari de digitalització i tractament de textos 52 UF 2: Tractament digital de textos i correcció 80	132h
-----------	--	-------------

PROFESSOR/A	<i>Meritxell Gibert i Elisabet Rodríguez</i>	PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Meritxell Gibert</i>
--------------------	--	--------------------------------	-------------------------

RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul
-------------------------------	---

DOCÈNCIA PRESENCIAL

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>– Activitats conceptuals: Les activitats conceptuals estaran formades per:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Treballs dels continguts de la UF. – Qüestionaris amb preguntes obertes o tipus test. – Proves escrites – Es pot utilitzar la plataforma del centre Moodle i/o Classroom per a realitzar els exàmens teòrics – Explicació i demostracions per part del professor/a ajudant-se de projector i apunts en format PDF. <p>– Activitats pràctiques: Es poden fer de forma individual o en grup segons les indicacions dels professors. Les activitats es donaran en format paper o bé, penjades l'Aula Virtual o Classroom, on l'alumne/a ha de seguir un procediment a l'hora de desenvolupar cada activitat segons les especificacions de la fitxa.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Treball per projectes – Llegir i interpretar la fitxa de l'activitat – Aplicar i executar els continguts explicats a classe – Lliurar l'activitat en el termini establert pels professors – L'activitat serà qualificada en el format de registre d'avaluació. <p>Les sessions es desenvoluparan dividint als alumnes en dos grups, en una sola sessió de 2 hores de durada. A l'inici de la classe, s'explicarà la fitxa del treball i tots aquells conceptes que calguin per desenvolupar la pràctica al taller. Cada alumne treballarà individualment amb assessorament del professor.</p> <p>Les activitats d'ensenyament-aprenentatge s'impartiran paral·lela i simultàniament als dos grups d'alumnes.</p>
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p>Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment TOTES les unitats formatives amb una nota mínima de 5. Es farà mitjana a partir d'una nota de 4 en conceptes, procediments i actituds. L'actitud en grau mig serà d'un 30% en tots els mòduls</p>



PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

	<p>La qualificació del mòdul és proporcional a les hores de les UF. La qualificació del Mòdul professional (QMP) s'obté segons la següent ponderació: $QMP = 0,40 \cdot UF1 + 0,60 \cdot UF2$</p>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<p>La recuperació de les UF's suspeses es realitzarà al mes de juny, durant la convocatòria extraordinària que convoca el centre, i s'entregarà les activitats demanades pel professor previ a l'examen. Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informarà una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny.</p>
CRITERIS DE SEMIPRESENCIALITAT	<p>Semipresencialitat Degut als recursos utilitzats per impartir aquest mòdul, cap de les seves UF no es contempla com a semipresencial.</p>
RECURSOS	<p>Tant les sessions teòriques com les sessions pràctiques del Mòdul Professional es realitzen a les aules/taller de Preimpressió Digital i Obtenció de Formes Impressores. Donat que no es disposa de llibres de text, una part del material didàctic (apunts, articles, exercicis, etc) es posarà a la disposició de l'alumne mitjançant el servidor del departament d'arts gràfiques i/o la plataforma Moodle i Classroom. Tant la bibliografia, com la webgrafia, es facilita a l'alumne en el desenvolupament de cada unitat formativa, si s'escau, a criteri del professor, mitjançant el servidor del departament d'arts gràfiques i/o la plataforma Moodle i Classroom. Recursos: – Apunts del professor, documents electrònics – Equips informàtics: ordinador, plòter de tall de vinil, projector, xarxa i servidor, escàner... – Manuals de l'usuari, revistes tècniques especialitzades – Programes informàtics d'aplicació al sector</p>
INFORMACIÓ ADDICIONAL	<p>Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en els exàmens. En el cas d'absència a un examen, prova o activitat d'aula, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat d'aula, en la data proposada pel professor, si aquest ho considera oportú. Faltes d'assistència – Els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs. Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informarà una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny. Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves</p>



PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

	<p>pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en els exàmens.</p> <p>En el cas d'absència a un examen, prova o activitat d'aula, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat d'aula, en la data proposada pel professor, si aquest ho considera oportú.</p> <p>Normes</p> <p>Els alumnes han de seguir les normes de convivència establertes en el NOFC i les normes específiques establertes en equip docent del Departament d'Arts Gràfiques. Aquestes normes estan penjades a totes les aules per tal de poder consultar-les.</p> <p>Es comptabilitza com a retard des que sona el timbre d'entrada a classe fins passats 10 minuts. 3 retards es comptabilitzen com 1 hora.</p> <p>Els alumnes que entrin a classe després d'aquests 10 minuts es contempla com una falta d'una hora.</p> <p>Es podrà entrar a les aules fins passats 10 minuts de la primera hora de classe del matí i tarda.</p> <p>Entre la resta d'hores es podrà entrar fins passats 5 minuts. A partir d'aquests temps l'alumne/a no podrà entrar a l'aula o taller i tindrà falta d'assistència i anirà a la Biblioteca.</p> <p>Cal portar TOT el material demanat pel professor i reflectit al PAM de cada mòdul, per tal de poder accedir a les aules/tallers. En cas contrari, l'alumne serà enviat a la Biblioteca.</p> <p>No es pot fer ús del mòbil en cap cas (calculadora, càmera fotogràfica...). Els mòbils han d'estar en SILENCI a totes les classes.</p> <p>L'incompliment d'aquesta norma comportarà l'expulsió de l'alumne/a.</p> <p>No es pot fer ús dels auriculars per a escoltar música, en cap cas, a les aules/tallers.</p> <p>L'ús d'internet serà exclusivament quan el professor ho comuniqui.</p> <p>L'incompliment d'aquestes normes comportarà l'expulsió de l'alumne/a.</p> <p>Les faltes d'ortografia es tindran en compte a l'hora de valorar les activitats de classe, informes, dossiers i proves que els alumnes entreguin al professor/a.</p> <p>Abans de reproduir un arxiu, sempre que es detecti algun errada ortogràfica, l'alumne haurà de fer necessàriament la correcció oportuna, abans de continuar amb el procés de reproducció.</p> <p>Ús obligatori de mascareta dins l'aula.</p>
--	--

DOCÈNCIA TELEMÀTICA

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p><i>En les activitats d'ensenyament aprenentatge telemàtiques s'utilitzaran entorns virtuals d'aprenentatge, Aula Virtual i/o Classroom.</i></p> <p><i>Es penjaran, així mateix, fitxers amb documentació complementària que pugui ser d'interès dels alumnes.</i></p> <p><i>No es descarta convocar l'alumnat per videoconferència, per tal de fer classe de suport i resoldre dubtes.</i></p>
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p><i>Docència telemàtic / Criteris d'avaluació</i></p> <p><i>En el cas que es tingui que realitzar un aprenentatge telemàtic per situacions especials i d'excepcionalitat, l'avaluació de cada UF es farà puntuant:</i></p> <p><i>Ee (Entregues d'exercicis)</i></p>



PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

	<p><i>Pt (Proves tipus Test)</i> <i>P (Participació a l'aula virtual).</i> $QUF=0,4 \cdot Ee + 0,4 \cdot Pt + 0,2 \cdot P$ <i>Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment TOTES les unitats formatives. La nota mínima de cada una d'elles serà de 5.</i> <i>La qualificació del Mòdul professional s'obté segons la següent ponderació:</i> $QMP=0,4 \cdot QUF1 + 0,6 \cdot QUF2$</p>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<p><i>Docència telemàtic / Criteris de recuperació</i> <i>En cas de suspendre alguna UF telemàtica a la convocatòria ordinària es farà una prova teòrica extraordinària en acabar el curs, sempre que sigui possible atenent les recomanacions sanitàries.</i> <i>Si no fos possible, la prova es realitzarà via Aula Virtual</i></p>
RECURSOS	<p><i>Recursos:</i> <i>- Aula Virtual del centre i/o Classroom</i> <i>- Ordinador amb càmera i connectivitat</i> <i>L'institut intentarà facilitar el software específic per tal de treballar les UF.</i> <i>Les fitxes de les activitats tipus test també es poden dur a terme amb un smartphone amb connectivitat.</i></p>
ATENCIÓ PERSONALITZADA	<p><i>- El canal de comunicació amb el professorat serà mitjançant l'Aula Virtual i/o Classroom.</i> <i>- El professorat respondrà els missatges rebuts no més tard de 48 hores lectives</i> <i>- Per gestionar la diversitat de l'alumnat es disposarà de l'orientadora de centre.</i></p>
INFORMACIÓ ADDICIONAL	<p><i>Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en els exàmens.</i> <i>En el cas d'absència a un examen, prova o activitat d'aula, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat d'aula, en la data proposada pel professor, si aquest ho considera oportú.</i> <i>Faltes d'assistència</i> <i>- Els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs.</i> <i>Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informará una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny.</i> <i>Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en els exàmens.</i> <i>En el cas d'absència a un examen, prova o activitat d'aula, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat d'aula, en la data proposada pel professor, si aquest ho considera oportú.</i> <i>Normes</i> <i>Els alumnes han de seguir les normes de convivència establertes en el NOFC i les normes específiques establertes en equip docent del</i></p>



PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

Departament d'Arts Gràfiques. Aquestes normes estan penjades a totes les aules per tal de poder consultar-les.

Es comptabilitza com a retard des que sona el timbre d'entrada a classe fins passats 10 minuts. 3 retards es comptabilitzen com 1 hora.

Els alumnes que entrin a classe després d'aquests 10 minuts es contempla com una falta d'una hora.

Es podrà entrar a les aules fins passats 10 minuts de la primera hora de classe del matí i tarda.

Entre la resta d'hores es podrà entrar fins passats 5 minuts. A partir d'aquests temps l'alumne/a no podrà entrar a l'aula o taller i tindrà falta d'assistència i anirà a la Biblioteca.

Cal portar TOT el material demanat pel professor i reflectit al PAM de cada mòdul, per tal de poder accedir a les aules/tallers. En cas contrari, l'alumne serà enviat a la Biblioteca.

No es pot fer ús del mòbil en cap cas (calculadora, càmera fotogràfica...). Els mòbils han d'estar en SILENCI a totes les classes.

L'incompliment d'aquesta norma comportarà l'expulsió de l'alumne/a.

No es pot fer ús dels auriculars per a escoltar música, en cap cas, a les aules/tallers.

L'ús d'internet serà exclusivament quan el professor ho comuniqui.

L'incompliment d'aquestes normes comportarà l'expulsió de l'alumne/a.

Les faltes d'ortografia es tindran en compte a l'hora de valorar les activitats de classe, informes, dossiers i proves que els alumnes entreguin al professor/a.

Abans de reproduir un arxiu, sempre que es detecti algun errada ortogràfica, l'alumne haurà de fer necessàriament la correcció oportuna, abans de continuar amb el procés de reproducció.

Ús obligatori de mascareta dins l'aula.

AF10-PRE - Preimpressió digital	1r
--	-----------

Tractament d'imatges en mapa de bits

M2	UF 1: Preparació d'originals i obtenció d'imatges digitals: 72 hores UF 2: Ajust dimensional i tonal de les imatges: 72 hores UF 3: Realització de fotomuntatges: 54 hores UF 4: Obtenció de proves de color: 33 hores	198+ 33
-----------	---	--------------------

PROFESSOR/A	<i>Carmen Lebrón i Xavier Cosials (Cristina Gros)</i>	PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Xavier Cosials</i>
--------------------	---	--------------------------------	-----------------------

RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul
-------------------------------	---

DOCÈNCIA PRESENCIAL

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<ul style="list-style-type: none"> • Incorporació de tecnologies d'aprenentatge i coneixement (TAC): La descàrrega del material didàctic es realitzarà a través del Moodle del curs i el Classroom, sempre que sigui possible, però ocasionalment, alguns apunts i protocols de pràctiques es lliuraran en format fotocòpia al mateix moment de la seva utilització. • Les classes teòriques s'iniciaran amb un repàs dels temes tractats a la sessió anterior i finalitzaran amb un resum del què s'ha tractat a la present sessió i, sempre que sigui possible, facilitaran la participació i la discussió en grup. • Els alumnes han de seguir les normes de convivència establertes en el NOFC i les normes específiques establertes en equip docent del Departament d'Arts Gràfiques. Aquestes normes estan penjades a totes les aules per tal de poder consultar-les. • Explicacions magistrals. • Apunts elaborats pel professor en format PDF. • Interpretació de fitxes de treball. • Activitats pràctiques amb equips de preimpressió digital. (ordinadors, escàners, càmeres de captació d'imatges, connexió a internet). • Activitats pràctiques amb equips de sistemes de proves i equips de mesura del color. • Proves teòrico-pràctiques d'avaluació de resultats d'aprenentatge.
-----------------------------------	---

CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> • Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment totes les unitats formatives. • Per a superar cadascuna de les UFs, l'alumne haurà d'aprovar amb una nota mínima de 4,6 cadascun dels RA que conté la UF. • Segons el NOFC els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència injustificades i justificades perdran el dret a ser avaluats en convocatòria ordinària. • Per a obtenir la qualificació final del mòdul, es farà la ponderació de les UF's segons la fórmula establerta en la programació, sempre que la qualificació de cada UF sigui igual o superior a 5. <p>La qualificació del mòdul professional s'obté segons la següent ponderació: $QMP = 0,3 QUF1 + 0,3 QUF2 + 0,2 QUF3 + 0,2 QUF4$</p>
--	--



PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

CRITERIS DE RECUPERACIÓ	Si no es superen les UF del Mòdul professional, l'alumne disposa d'una convocatòria d'avaluació extraordinària al juny en la qual es plantejarà una prova teòrico-pràctica, similar a les que s'hauran treballat durant el curs, a través de la qual l'alumne haurà de demostrar que ha assolit els resultats d'aprenentatge de les unitats formatives no superades en l'avaluació ordinària.
CRITERIS DE SEMIPRESENCIALITAT	Aquest mòdul no es pot cursar en aquesta modalitat de matrícula.
RECURSOS	De les 7 hores setmanals, s'han d'impartir 6 hores doblades distribuïdes en dos blocs de 3 hores als tallers de preimpresió (T07, T08, T09) amb ordinadors i escàners. La hora no doblada s'ha d'impartir a un aula polivalent amb capacitat per a 30 alumnes i amb 1 hora de disposició del taller d'impresió digital per a la UF4. El material didàctic (apunts, tutorials, exercicis, etc.) de treball per a l'alumne serà facilitat a través del Classroom del curs. Càmeres digitals i escàners. Originals d'imatge Ordinadors amb programari per a digitalització i tractament d'imatges. Equips d'obtenció de proves a color amb RIP. Espectrofotòmetre. Comptafils. Liniòmetre. Canó de projecció. Exemples impresos de productes gràfics.
INFORMACIÓ ADDICIONAL	Es recomana disposar d'un equip informàtic propi que suporti els requisits del programari de disseny de la Suite d'Adobe 2018 o superior i una unitat d'emmagatzematge de seguretat.

DOCÈNCIA TELEMÀTICA

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<i>Classroom del curs:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Apunts • Tutorials • Catàlegs de fotos digitals • Fitxes de treball • Vídeos • Activitats pràctiques <i>Correu electrònic:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Seguiment • Correccions de les activitats • Resolució de dubtes <i>Videoconferència</i> <ul style="list-style-type: none"> • Resolució de dubtes • Tutorials en directe
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<i>El criteri d'avaluació seran els mateixos que estan establerts en la docència presencial.</i>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<i>Els criteris de la recuperació seran els mateixos que estan establerts en la docència presencial.</i>



PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

RECURSOS	<p><i>En aquesta mòdul els continguts es proporcionaran via Classroom (apunts, vídeos, documents, enllaços, etc.) i l'alumnat els treballarà a distància amb el programari facilitat pel centre.</i></p> <p><i>És imprescindible que l'alumnat compti amb un equip informàtic, programari i una connexió a internet adient per a poder seguir els continguts del mòdul de manera telemàtica.</i></p>
ATENCIÓ PERSONALITZADA	<p><i>El canal de comunicació amb el professorat serà mitjançant Classroom i correu corporatiu del professor i alumne.</i></p>
INFORMACIÓ ADDICIONAL	<p><i>Es recomana disposar d'un equip informàtic propi que suporti els requisits del programari de disseny de la Suite d'Adobe 2018 o superior i una unitat d'emmagatzematge de seguretat.</i></p>

AF10-PRE - Preimpressió digital	2n A
--	-------------

Preimpressió digital

M3	La seqüenciació de les unitats formatives es desenvoluparà progressivament segons la graella del departament. UF 1: Traçat i imposició digital (66h) UF 2: Obtenció digital de formes impressores (66h)	132 h
----	---	-------

PROFESSOR/A	<i>Meritxell Gibert</i>	PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Meritxell Gibert</i>
--------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------

RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul
-------------------------------	---

DOCÈNCIA PRESENCIAL

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<ul style="list-style-type: none"> – Activitats conceptuals: Les activitats conceptuals estaran formades per: <ul style="list-style-type: none"> – Treballs dels continguts de la UF. – Qüestionaris amb preguntes obertes o tipus test. – Proves escrites – Es pot utilitzar la plataforma del centre Moodle i/o Classroom per a realitzar els exàmens teòrics – Activitats pràctiques: Es poden fer de forma individual o en grup segons les indicacions dels professors. Les activitats es donaran en format paper o bé, penjades en el servidor PRE-2_M03, Aula Virtual o Classroom, on l'alumne/a ha de seguir un procediment a l'hora de desenvolupar cada activitat segons les especificacions de la fitxa. <ul style="list-style-type: none"> – Llegir i interpretar la fitxa de l'activitat – Aplicar i executar els continguts explicats a classe – Lliurar l'activitat en el termini establert pels professors – L'activitat serà qualificada en el format de registre d'avaluació.
----------------------------	--

CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p>Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment TOTES les unitats formatives amb una nota mínima de 5.</p> <p>Es farà mitjana a partir d'una nota de 4 en conceptes, procediments i actituds.</p> <p>L'actitud en grau mig serà d'un 30% en tots els mòduls</p> <p>La qualificació del mòdul és proporcional a les hores de les UF.</p> <p>La qualificació del Mòdul professional (QMP) s'obté segons la següent ponderació: $QMP = 0,50 \cdot UF1 + 0,50 \cdot UF2$ </p> <p>Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informarà una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny.</p> <p>Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en els exàmens.</p> <p>En el cas d'absència a un examen, prova o activitat d'aula, excepcionalment i</p>
---------------------------------	--



PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

	presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat d'aula, en la data proposada pel professor, si aquest ho considera oportú.
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	La recuperació de les UF's suspeses es realitzarà al mes de juny, durant la convocatòria extraordinària que convoca el centre, i s'entregarà les activitats demanades pel professor previ a l'examen.
CRITERIS DE SEMIPRESENCIALITAT	Degut als recursos utilitzats per impartir aquest mòdul, cap de les seves UF no es contempla com a semipresencial.
RECURSOS	<p>Tant les sessions teòriques com les sessions pràctiques del Mòdul Professional es realitzen a les aules/taller de Preimpressió Digital i Obtenció de Formes Impressores.</p> <p>Donat que no es disposa de llibres de text, una part del material didàctic (apunts, articles, exercicis, etc) es posarà a la disposició de l'alumne mitjançant el servidor del departament d'arts gràfiques i/o la plataforma Moodle i Classroom.</p> <p>Tant la bibliografia, com la webgrafia, es facilita a l'alumne en el desenvolupament de cada unitat formativa, si s'escau, a criteri del professor, mitjançant el servidor del departament d'arts gràfiques i/o la plataforma Moodle i Classroom.</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none">– Apunts del professor, documents electrònics– CTP, Equips informàtics, projector...– Manuals de l'usuari, revistes tècniques especialitzades– Programes informàtics d'aplicació al sector
INFORMACIÓ ADDICIONAL	<p>Faltes d'assistència</p> <ul style="list-style-type: none">– Els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs. <p>Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informarà una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny.</p> <p>Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en els exàmens.</p> <p>En el cas d'absència a un examen, prova o activitat d'aula, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat d'aula, en la data proposada pel professor, si aquest ho considera oportú.</p> <p>Normes</p> <p>Els alumnes han de seguir les normes de convivència establertes en el NOFC i les normes específiques establertes en equip docent del Departament d'Arts Gràfiques. Aquestes normes estan penjades a totes les aules per tal de poder consultar-les.</p> <p>Es comptabilitza com a retard des que sona el timbre d'entrada a classe fins passats 10 minuts. 3 retards es comptabilitzen com 1 hora.</p> <p>Els alumnes que entrin a classe després d'aquests 10 minuts es contempla com una falta d'una hora.</p> <p>Es podrà entrar a les aules fins passats 10 minuts de la primera hora de classe</p>



	<p>del matí i tarda. Entre la resta d'hores es podrà entrar fins passats 5 minuts. A partir d'aquests temps l'alumne/a no podrà entrar a l'aula o taller i tindrà falta d'assistència i anirà a la Biblioteca. Cal portar TOT el material demanat pel professor i reflectit al PAM de cada mòdul, per tal de poder accedir a les aules/tallers. En cas contrari, l'alumne serà enviat a la Biblioteca. No es pot fer ús del mòbil en cap cas (calculadora, càmera fotogràfica...). Els mòbils han d'estar en SILENCI a totes les classes. L'incompliment d'aquesta norma comportarà l'expulsió de l'alumne/a. No es pot fer ús dels auriculars per a escoltar música, en cap cas, a les aules/tallers. L'ús d'internet serà exclusivament quan el professor ho comuniqui. L'incompliment d'aquestes normes comportarà l'expulsió de l'alumne/a. Les faltes d'ortografia es tindran en compte a l'hora de valorar les activitats de classe, informes, dossiers i proves que els alumnes entreguin al professor/a. Abans de reproduir un arxiu, sempre que es detecti algun errada ortogràfica, l'alumne haurà de fer necessàriament la correcció oportuna, abans de continuar amb el procés de reproducció. Ús obligatori de mascareta dins l'aula.</p>
--	--

DOCÈNCIA TELEMÀTICA

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p><i>En les activitats d'ensenyament aprenentatge telemàtiques s'utilitzaran entorns virtuals d'aprenentatge, Aula Virtual i/o ClassRoom.</i></p> <p><i>Es penjaran, així mateix, fitxers amb documentació complementària que pugui ser d'interès dels alumnes.</i></p> <p><i>No es descarta convocar l'alumnat per videoconferència, per tal de fer classe de suport i resoldre dubtes.</i></p>
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p><i>Docència telemàtic / Criteris d'avaluació</i></p> <p><i>En el cas que es tingui que realitzar un aprenentatge telemàtic per situacions especials i d'excepcionalitat, l'avaluació de cada UF es farà puntuant:</i></p> <p><i>Ee (Entregues d'exercicis)</i></p> <p><i>Pt (Proves tipus Test)</i></p> <p><i>P (Participació a l'aula virtual).</i></p> <p><i>$QUF=0,4 \cdot Ee + 0,4 \cdot Pt + 0,2 \cdot P$</i></p> <p><i>Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment TOTES les unitats formatives. La nota mínima de cada una d'elles serà de 5.</i></p> <p><i>La qualificació del Mòdul professional s'obté segons la següent ponderació:</i></p> <p><i>$QMP=0,5 \cdot QUF1 + 0,5 \cdot QUF2$</i></p>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<p><i>Docència telemàtic / Criteris de recuperació</i></p> <p><i>En cas de suspendre alguna UF telemàtica a la convocatòria ordinària es farà una prova teòrica extraordinària en acabar el curs, sempre que sigui possible atenent les recomanacions sanitàries.</i></p> <p><i>Si no fos possible, la prova es realitzarà via Aula Virtual i/o ClassRoom</i></p>

RECURSOS	<ul style="list-style-type: none">- Aula Virtual del centre i/o Classroom- Ordinador amb càmera i connectivitat <p><i>L'institut intentarà facilitar el software específic per tal de treballar les UF. Les fitxes de les activitats tipus test també es poden dur a terme amb un smartphone amb connectivitat.</i></p>
ATENCIÓ PERSONALITZADA	<ul style="list-style-type: none">- El canal de comunicació amb el professorat serà mitjançant l'Aula Virtual i/o Classroom.- El professorat respondrà els missatges rebuts no més tard de 48 hores lectives- Per gestionar la diversitat de l'alumnat es disposarà de l'orientadora de centre.
INFORMACIÓ ADDICIONAL	<p>Faltes d'assistència</p> <ul style="list-style-type: none">- Els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs. <p><i>Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informarà una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny.</i></p> <p><i>Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en els exàmens.</i></p> <p><i>En el cas d'absència a un examen, prova o activitat d'aula, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat d'aula, en la data proposada pel professor, si aquest ho considera oportú.</i></p> <p>Normes</p> <p><i>Els alumnes han de seguir les normes de convivència establertes en el NOFC i les normes específiques establertes en equip docent del Departament d'Arts Gràfiques. Aquestes normes estan penjades a totes les aules per tal de poder consultar-les.</i></p> <p><i>Es comptabilitza com a retard des que sona el timbre d'entrada a classe fins passats 10 minuts. 3 retards es comptabilitzen com 1 hora.</i></p> <p><i>Els alumnes que entrin a classe després d'aquests 10 minuts es contempla com una falta d'una hora.</i></p> <p><i>Es podrà entrar a les aules fins passats 10 minuts de la primera hora de classe del matí i tarda.</i></p> <p><i>Entre la resta d'hores es podrà entrar fins passats 5 minuts. A partir d'aquests temps l'alumne/a no podrà entrar a l'aula o taller i tindrà falta d'assistència i anirà a la Biblioteca.</i></p> <p><i>Cal portar TOT el material demanat pel professor i reflectit al PAM de cada mòdul, per tal de poder accedir a les aules/tallers. En cas contrari, l'alumne serà enviat a la Biblioteca.</i></p> <p><i>No es pot fer ús del mòbil en cap cas (calculadora, càmera fotogràfica...). Els mòbils han d'estar en SILENCI a totes les classes.</i></p> <p><i>L'incompliment d'aquesta norma comportarà l'expulsió de l'alumne/a.</i></p> <p><i>No es pot fer ús dels auriculars per a escoltar música, en cap cas, a les aules/tallers.</i></p> <p><i>L'ús d'internet serà exclusivament quan el professor ho comuniqui.</i></p> <p><i>L'incompliment d'aquestes normes comportarà l'expulsió de l'alumne/a.</i></p> <p><i>Les faltes d'ortografia es tindran en compte a l'hora de valorar les activitats de classe, informes, dossiers i proves que els alumnes entreguin al professor/a.</i></p>



PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

*Abans de reproduir un arxiu, sempre que es detecti algun errada ortogràfica, l'alumne haurà de fer necessàriament la correcció oportuna, abans de continuar amb el procés de reproducció.
Ús obligatori de mascareta dins l'aula.*

AF10-PRE - Preimpressió digital	1r A
--	-------------

Impressió digital

M4	UF 1: Tractament de la informació digital: 60 h UF 2: Preparació de matèries primeres, consumibles i equips d'impressió digital: 47 h UF 3: Impressió, acabats i manteniment preventiu amb dispositius digitals: 60 h	132 + 33 h
-----------	---	-------------------

PROFESSOR/A	<i>Silvia Andreo i Marta Fernández</i>	PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Marta Fernández</i>
--------------------	--	--------------------------------	------------------------

RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul
-------------------------------	---

DOCÈNCIA PRESENCIAL

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>M4 s'imparteix a 1r curs del cicle de grau mitjà de Preimpressió digital, seguint la graella aprovada pel curs vigent.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A la UF1 els alumnes treballaran de forma individual i/o en petits grups. Seguint els continguts de la UF1, el professor plantejarà diferents activitats utilitzant programari específic d'AG. L'aula assignada ha de ser una aula d'informàtica amb internet. • La UF2 té un contingut teòric-pràctic. El professor imparteix classes magistrals per tal de difondre els coneixements i els continguts del currículum. Per impartir aquesta UF es necessària una aula de teoria, l'aula T04 d'impressió digital i puntualment una aula amb ordinadors amb programes d'ofimàtica. • La UF3 té un contingut pràctic. Aquesta UF s'ha de realitzar a l'aula T04 impressió digital i T03 postimpressió. • Pel desenvolupament de les activitats d'ensenyament aprenentatge s'utilitzaran diverses estratègies: s'utilitzarà entorns virtuals d'aprenentatge, recursos multimèdia i audiovisuals que puguin ser d'interès de l'alumnat.(vídeos empresarials, kahoots, etc.) Les activitats de caire més pràctic es realitzaran individualment. • La unitat formativa inclou activitats conceptuals i pràctiques, que poden ser coincidents en el temps i que es desenvoluparan al mateix espai aula en una sessió. <p>ACTIVITATS CONCEPTUALS: Les activitats conceptuals estaran formades per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Qüestionaris, amb preguntes obertes o de tipus test. • Treballs dels continguts de la unitat formativa. Proves escrites. <p>ACTIVITATS PROCEDIMENTALS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Es poden fer de forma individual o en parelles segons indicació del professor. • El professor indicarà les activitats pràctiques que ha de desenvolupar. • Tenint en compte els enunciats corresponents i les explicacions del professorat, l'alumnat ha de seguir un determinat ordre o procediment a l'hora de desenvolupar cada activitat.
-----------------------------------	--

CRITERIS	• La qualificació del Mòdul professional (QMP) s'obté segons la fórmula: Qmp=
-----------------	---

D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p>0.36 Quf1 + 0.28 Quf2 + 0.36 Quf3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment TOTES les unitats formatives. • Per a superar cadascuna de les UF i optar poder fer mitja, l'alumne haurà d'aprovar amb la nota mínima de 5 la mitjana de cada un dels RA's. Es farà mitja a partir d'una nota mínima de 4. • Si l'alumne no superés els RA's i/o no lliurés correctament la totalitat de les activitats li quedarà la UF suspesa. • Queden exclosos del dret a avaluació els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència a classe sense justificar i les justificades. • Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informará una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir a la recuperació. • Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en les recuperacions. • En el cas d'absència a un examen, prova o activitat, excepcionalment, presentant una justificació "vàlida" i segons el criteri del professorat, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat, en la data proposada.
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> • Si no es superen les UF's del Mòdul professional, l'alumne disposa d'una convocatòria extraordinària al juny. • Si voluntàriament l'alumne suspès vol anar a l'avaluació extraordinària hi anirà de tota la matèria feta de cada UF. Els exàmens es realitzaran segons el calendari escolar.
CRITERIS DE SEMIPRESENCIALITAT	<p>La Uf2 d'aquest mòdul es pot cursar en semipresencialitat. Les UF 1 i UF 3 no es poden cursar en semipresencialitat.</p> <p>L'alumnat es compromet a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assistir presencialment almenys a la meitat de les hores previstes per al mòdul o unitat formativa. • Fer totes les activitats d'aprenentatge programades per al mòdul o unitat formativa. • Avaluar-se de forma presencial dels continguts cursats de forma semipresencial. <p>Més informació: http://www.institutperemartell.cat/oferta_formativa/matricula_semipresencial/</p>
RECURSOS	<ul style="list-style-type: none"> • Ús de les TIC's • Internet • Canó de projecció i altaveus • Equips de preimpresió digital • Equips d'impresió digital • Equips de postimpresió • Manuals d'instruccions • El material didàctic (apunts, articles, exercicis, activitats, etc.) de treball per a l'alumne es penjarà al moodle del centre. <p>Per a realitzar els continguts més pràctics l'alumnat ha de disposar del material necessari per a treballar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EPIS (calçat de seguretat i roba de protecció). - Material propi d'emmagatzematge per a arxius digitals: llapis de memòria o disc dur o accés al núvol (Drive, Dropbox, etc.) - Material cedit pel Departament d'Arts Gràfiques: S'atorgarà a cada grup de treball una caixa amb material per a retolació (espàtula, cúter, tisores, cinta de

	paper, etc.). El grup de treball serà el responsable d'aquest material i l'haurà de reposar en cas que s'extravii algun element.
INFORMACIÓ ADDICIONAL	Cap

DOCÈNCIA TELEMÀTICA

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p><i>La metodologia que plantejarem en cas de docència telemàtica mantè en la mesura que sigui possible la que preveiem aplicar presencialment i es fonamenta en:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Treball per projectes • Tutoria i atenció personalitzada • Treball col·laboratiu • Aprenentatge basat en problemes • Estudi de casos • Presentacions (exposició oral per part dels alumnes dels resultats d'alguna de les activitats pràctiques que ha realitzat). • Materials d'autoaprenentatge: Tutorials i vídeotutorials <p><i>Recursos didàctics en suport electrònic que mostren, de manera detallada, els passos que cal seguir per poder executar amb autonomia un procés determinat o per assolir gradualment un coneixement específic.</i></p> <p><i>En cas de docència telemàtica les metodologies expositives, com la classe magistral, la presentació d'informació i continguts orals es reduirà tan com sigui possible i es substituirà per l'elaboració de dossiers i quaderns de treball, vídeos, vídeotutorials, referències a pàgines web, etc.</i></p> <p><i>Pel que fa a l'ús d'Eines TIC i TAC, la mateixa naturalesa de la docència telemàtica ens porta a potenciar encara més tots els aspectes vinculats a l'ús de la tecnologia digital que ja plantejarem en la docència presencial.</i></p> <p><i>Pel que fa als agrupaments, mantenim la voluntat de treballar amb els mateixos àmbits, tot i que es prioritza les agrupacions en Grup reduït i Treball individual. Finalment, pel que fa al tipus d'activitats a realitzar, mantenim la mateixa tipologia d'activitats definides en la docència presencial.</i></p>
CRITERIS D'AVUACIÓ, PUNTUACIÓ	<i>El criteris d'avaluació seran els mateixos que estan establerts en la docència presencial.</i>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<i>El criteris de recuperació seran els mateixos que estan establerts en la docència presencial.</i>
RECURSOS	<i>En aquesta mòdul els continguts es proporcionaran via Aula Virtual (presentacions, vídeos, documents, enllaços, etc.) i l'alumnat els treballarà a distància. No es descarta convocar l'alumnat per videoconferència, per tal de fer classe de suport i resoldre dubtes.</i>
ATENCIÓ PERSONALITZADA	<i>El canal de comunicació amb el professorat serà mitjançant l'Aula Virtual. El professorat respondrà els missatges rebuts no més tard de 48 hores lectives.</i>
INFORMACIÓ ADDICIONAL	Cap

AF10-PRE - Preimpressió digital	2n A
--	-------------

M04 Impressió Digital

M4	UF 1: Tractament de la informació digital UF 2: Preparació de matèries primeres, consumibles i equips d'impressió digital UF 3: Impressió, acabats i manteniment preventiu amb dispositius digitals.	165 hores
-----------	--	------------------

PROFESSOR/A	<i>Sergio Colecha, Silvia Andreo, Alicia Pijuan</i>	PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Alicia Pijuan</i>
--------------------	---	--------------------------------	----------------------

RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul
-------------------------------	---

DOCÈNCIA PRESENCIAL

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>M4 s'imparteix a 2n curs del cicle de grau mig de preimpressió digital en la seva totalitat. Les 3 UF pugen en paral·lel al llarg del curs en blocs de 2 hores per a cada UF i una hora telemàtica el dilluns de UF2.</p> <p>Cadascuna de les tres UF's es treballaran a partir de practiques i projectes que es duran a terme durant les UF's. L'aprenentatge per projectes aniran sumant els continguts corresponents als Nuclis Formatius de forma progressiva a cada projecte. D'aquesta forma s'assoliran la totalitat dels RA a mesura que es realitzen aquests projectes.</p> <p>També es fomentarà el treball en grup i les activitats cooperatives, fomentant una metodologia activa del coneixement i de les relacions interpersonals entre els alumnes.</p> <p>A l'acabar cada projecte es demanarà als alumnes un informe sobre continguts de cadascuna de les UF's aplicats al projecte realitzat. El professor/a penjarà un model d'informe que l'alumne haurà d'omplir per a poder passar al següent projecte.</p> <p>Donat que el doblatge d'aquest mòdul és al 100%, el responsable d'aquest, serà el primer professor que hagi triat el mòdul en el moment de fer la roda.</p>
-----------------------------------	---

CRITERIS D'AVUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p>Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment TOTES les unitats formatives.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Per a superar cadascuna de les UF's i optar poder fer mitja, l'alumne haurà d'aprovar amb una nota mínima de 4 el 100% les activitats fetes a classe, el 100% dels exàmens i el 100% de les proves escrites. • La recuperació es realitzarà mitjançant una prova al final de cada UF. • Si no es superen les UF del Mòdul professional, l'alumne disposa d'una convocatòria extraordinària al juny. <p>La qualificació del Mòdul professional (QMP) s'obté segons la fórmula: $QMP = 0.35Q_{UF1} + 0.27 Q_{UF2} + 0.38 Q_{UF3}$</p> <p>Si l'alumne no recuperés alguna de les parts suspeses i/o no lliurés correctament la</p>
--------------------------------------	--

	<p>totalitat de les activitats li quedarà la UF suspesa. Si voluntàriament l'alumne suspès vol anar a l'avaluació extraordinària hi anirà de tota la matèria feta de cada UF. Els exàmens es realitzaran segons el calendari escolar. Queden exclosos del dret a avaluació els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència a classe sense justificar i les justificades. Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informará una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir a la recuperació. Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en les recuperacions.</p>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<ul style="list-style-type: none">• Si no es superen les UF's del Mòdul professional, l'alumne disposa d'una convocatòria extraordinària al juny.• Si voluntàriament l'alumne suspès vol anar a l'avaluació extraordinària hi anirà de tota la matèria feta de cada UF. Els exàmens es realitzaran segons el calendari escolar.
CRITERIS DE SEMIPRESENCIALITAT	<p>Semipresencialitat La Uf2 d'aquest mòdul es pot cursar en semipresencialitat. Les UF 1 i UF 3 no es poden cursar en semipresencialitat. L'alumnat es compromet a:</p> <ul style="list-style-type: none">• Assistir presencialment almenys a la meitat de les hores previstes per al mòdul o unitat formativa.• Fer totes les activitats d'aprenentatge programades per al mòdul o unitat formativa.• Avaluar-se de forma presencial dels continguts cursats de forma semipresencial. <p>Més informació: http://www.institutperemartell.cat/oferta_formativa/matricula_semipresencial/</p>
RECURSOS	<p>Les classes teòriques es realitzaran a l'aula B04 de teoria, equipada amb pissarra, projector, altaveus, 12 Mac's amb connexió a internet i capacitat per a 30 alumnes. Per a realitzar les classes teòriques s'utilitzarà: un projector, un ordinador i el material particular de cada professor. Les fitxes i activitats es realitzaran al laboratori de materials AG.T06, equip amb taules i cadires de laboratori, equipament específic per l'estudi dels materials d'AG, com paper i tintes, pissarra i pica de neteja i assajos amb aigua corrent. Capacitat per a 16 alumnes. Les activitats d'impressió es faran al taller. Recursos: Canó de projecció, altaveus, ordinadors, vídeos didàctics, links específics d'AG, catàlegs de proveïdors de material específic d'AG. Equips de preimpresió digital, d'impressió digital i de postimpresió. Manuais d'instruccions, EPIS (calçat i roba de seguretat), material d'emmagatzematge d'arxius (pen drive, drive, Dropbox etc.)</p>



**INFORMACIÓ
ADDITIONAL**

Sempre que es necessiti adaptar continguts es passaria el cas a coordinació.

DOCÈNCIA TELEMÀTICA

**ESTRATÈGIES
METODOLÒGIQUES**

Semipresencialitat

La metodologia que es planteja en cas de docència telemàtica manté en la mesura del possible la que preveiem aplicar presencialment i es fomenta en:

Treballs per projectes

Tutoria i atenció personalitzada

Treball col·laboratiu

Aprenentatge basat en problemes

Estudi de casos

Presentacions

Materials d'autoaprenentatge: tutorials i videotutorials

Recursos didàctics en suport electrònic que mostren de manera detallada els passos que al seguir per poder executar amb autonomia un procés determinat o per assolir gradualment un coneixement específic.

En cas de docència telemàtica les metodologies expositives com la classe magistral, la presentació d'informació i continguts orals es reduirà tant com sigui possible i es substituirà per l'elaboració dels dossiers i quaderns de treball, vídeos, videotutorials, referències a pàgines webs etc.

Pel que fa als agrupaments mantenim la voluntat de treballar amb els mateixos àmbits, tot i que es prioritza les agrupacions en Grup reduït i Treball individual.

Finalment pel que fa als tipus d'activitats a realitzar mantindrem la mateixa tipologia d'activitats definides en la docència presencial.

**CRITERIS
D'AVALUACIÓ,
PUNTUACIÓ**

El criteris d'avaluació seran els mateixos que estan establerts en la docència presencial.

**CRITERIS DE
RECUPERACIÓ**

En cas de no superar la UF de forma contínua, l'alumne haurà de repetir les proves que no ha superat.

Per accedir a la recuperació, l'alumne haurà de realitzar prèviament una tutoria telemàtica amb el professorat per posar en comú les correccions de la proves.

L'alumnat tindrà la qualificació de les proves amb prou temps per poder implementar les correccions necessàries, sempre que el lliurament de les activitats per part de l'alumnat compleixi amb els terminis establerts

RECURSOS

En aquesta mòdul els continguts es proporcionaran via Aula Virtual (presentacions, vídeos, documents, enllaços, etc.) i l'alumnat els treballarà a distància. No es descarta convocar l'alumnat per videoconferència, per tal de fer classe de suport i resoldre dubtes.

**ATENCIÓ
PERSONALITZADA**

El canal de comunicació amb el professorat serà mitjançant l'Aula Virtual. El professorat respondrà els missatges rebuts no més tard de 48 hores lectives.

**INFORMACIÓ
ADDITIONAL**

Sempre que es necessiti adaptar continguts es passaria el cas a coordinació.

AF10-PRE - Preimpressió digital

2n A

COMPAGINACIÓ

M5	UF 1: Elaboració de maquetes i fulls d'estil 25h UF 2: Compaginació de productes editorials 60h UF 3: Compaginació de productes extra-editorials 60h UF 4: Correcció de proves de compaginació 20h	165 h
PROFESSOR/A	<i>Meritxell Gibert</i>	PROFESSOR/A RESPONSABLE
	<i>Meritxell Gibert</i>	
RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul	

DOCÈNCIA PRESENCIAL

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>– Activitats conceptuals: Les activitats conceptuals estaran formades per:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Treballs dels continguts de la UF. – Qüestionaris amb preguntes obertes o tipus test. – Proves escrites – Es pot utilitzar la plataforma del centre Moodle i/o Classroom per a realitzar els exàmens teòrics – Activitats pràctiques: Es poden fer de forma individual o en grup segons les indicacions dels professors. <p>Les activitats es donaran en format paper o bé, penjades en el servidor PRE-2_M05, Aula Virtual i/o Classroom, on l'alumne/a ha de seguir un procediment a l'hora de desenvolupar cada activitat segons les especificacions de la fitxa.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Llegir i interpretar la fitxa de l'activitat – Aplicar i executar els continguts explicats a classe – Lliurar l'activitat en el termini establert pels professors – L'activitat serà qualificada en el format de registre d'avaluació. <p>Desdoblaments: La distribució de l'alumnat tindrà lloc en dos subgrups, segons ordre de llista, tret que el professorat consideri oportú fer algun canvi, per motius actitudinals o organitzatius del propi mòdul. L'alumnat es distribuirà, en igualtat de nombre, sempre que sigui possible, en dos subgrups, el subgrup A i el subgrup B. Tots els alumnes rebran els mateixos continguts d'ensenyament-aprenentatge setmanalment. Això implica l'organització següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> – En la UF1 i UF4, els dos professors realitzaran els mateix contingut paral·lelament intercanviant els grups en cada sessió (bloc de dues hores), l'hora que no hi ha desdoblament s'impartirà contingut teòric i aclariment de dubtes i d'activitats. – En la UF2 i UF3, cada professor realitzarà el contingut d'una UF. En la mateixa setmana el grup haurà treballat les dues UF en bloc horaris de 2 hores. El grup s'intercanvien de UF i de professor durant la setmana. L'hora que no hi ha desdoblament s'impartirà contingut teòric i aclariment de dubtes i d'activitats de la UF que marca la graella. <p>Exemple:</p>
-----------------------------------	--



PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

	<p>Setmana núm. 6 Dimecres: UF2 grup A _Professor 1 / UF3 grup B_Professor 2 Divendres: UF2 grup B_Professor 1 / UF3 grup A_Professor 2</p> <p>Recomanacions</p> <p>Continuïtat de continguts de l'M01 i l'M05. Donada la continuïtat dels continguts de l'M01 que s'imparteix a primer curs, i l'M05 que s'imparteix a segon curs, es recomana no cursar l'M05, a aquells alumnes que no hagin aprovat la UF3 de l'M01.</p> <p>Continuïtat de continguts de l'M01 i l'M12, mòdul de síntesi. Donada la continuïtat dels continguts de l'M05 que s'imparteix les primeres 30 setmanes del segon curs, i l'M12 que s'imparteix les últimes del mateix curs, es recomana no cursar l'M12, a aquells alumnes que no hagin aprovat les UF2 i UF3 de l'M05, com a mínim.</p> <p>No es recomana presentar-se a la prova extraordinària de l'M12, mòdul de síntesi, si no s'ha superat la prova ordinària o bé extraordinària de l'M05.</p> <p>Les dates de les proves extraordinàries es faran públiques des de prefectura d'estudis, un cop aquestes siguin definitives.</p>
CRITERIS D'AVUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p>Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment les 4 unitats formatives amb una nota igual o superior a 5 sobre 10.^[1]_[SEP]</p> <p>Durant totes les UF'S i de manera extensiva al llarg del curs, s'aniran realitzant pràctiques per anar adquirint més agilitat i millors habilitats en el domini del software.</p> <p>Per a obtenir la qualificació final de la UF, es tindrà en compte el % d'hores de cada una de les RA que la componen.</p> <p>El percentatge d'avaluació de l'actitud dels alumnes de GM és del 30%, segons consta a l'acta corresponent de Departament.</p> <p>Per a obtenir la qualificació final del mòdul, es farà la mitja ponderada de conceptes, procediments i actituds, sempre que la qualificació d'aquests sigui igual o superior 4.</p> <p>La qualificació del Mòdul professional (QMP) s'obté segons la següent ponderació: $QMP = 0,16 QUF1 + 0,36 QUF2 + 0,36 QUF3 + 0,12 QUF4$</p> <p>Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en els exàmens.</p> <p>En el cas d'absència a un examen, prova o activitat d'aula, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat d'aula, en la data proposada pel professor, si aquest ho considera oportú.</p>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<p>Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informará una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny.</p>
CRITERIS DE SEMIPRESENCIALITAT	<p>Degut als recursos utilitzats per impartir aquest mòdul, cap de les seves UF no es contempla com a semipresencial.</p>
RECURSOS	<p>Segons els continguts de les diferents unitats formatives, els espais ocupats per aquestes vindran determinats per les necessitats d'equipaments d'aquests espais, que seran AG-T08 i AG-T09.</p> <p>Donat que no es disposa de llibres de text, una part del material didàctic</p>



PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

	<p>(apunts, articles, exercicis, etc) es posarà a la disposició de l'alumne mitjançant el servidor del departament d'arts gràfiques i/o la plataforma Moodle i Classroom.</p> <p>Tant la bibliografia, com la webgrafia, es facilita a l'alumne en el desenvolupament de cada unitat formativa, si s'escau, a criteri del professor, mitjançant el servidor del departament d'arts gràfiques i/o la plataforma Moodle i Classroom.</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none">– Ordinadors Apple– Programari específic per preimpresió– Manuals del programari– Canó de projecció (per aula)– Cursos video2Brain– Vídeos tutorials penjats a la plataforma Aula Virtual i/o Classroom o facilitats pel professor.– La bibliografia i webgrafia es donarà a l'alumne en cada unitat formativa.
INFORMACIÓ ADDITIONAL	<p>FALTES D'ASSISTÈNCIA</p> <ul style="list-style-type: none">– Els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs. <p>Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informarà una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny.</p> <p>Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en els exàmens.</p> <p>En el cas d'absència a un examen, prova o activitat d'aula, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat d'aula, en la data proposada pel professor, si aquest ho considera oportú.</p> <p>DOCÈNCIA PRESENCIAL</p> <p>NORMES</p> <p>Els alumnes han de seguir les normes de convivència establertes en el NOFC i les normes específiques establertes en equip docent del Departament d'Arts Gràfiques. Aquestes normes estan penjades a totes les aules per tal de poder consultar-les.</p> <p>Es comptabilitza com a retard des que sona el timbre d'entrada a classe fins passats 10 minuts. 3 retards es comptabilitzen com 1 hora.</p> <p>Els alumnes que entrin a classe després d'aquests 10 minuts es contempla com una falta d'una hora.</p> <p>Es podrà entrar a les aules fins passats 10 minuts de la primera hora de classe del matí i tarda.</p> <p>Entre la resta d'hores es podrà entrar fins passats 5 minuts. A partir d'aquests temps l'alumne/a no podrà entrar a l'aula o taller i tindrà falta d'assistència i anirà a la Biblioteca.</p> <p>Cal portar TOT el material demanat pel professor i reflectit al PAM de cada mòdul, per tal de poder accedir a les aules/tallers. En cas contrari, l'alumne serà enviat a la Biblioteca.</p> <p>No es pot fer ús del mòbil en cap cas (calculadora, càmera fotogràfica...). Els mòbils han d'estar en SILENCI a totes les classes.</p> <p>L'incompliment d'aquesta norma comportarà l'expulsió de l'alumne/a.</p> <p>No es pot fer ús dels auriculars per a escoltar música, en cap cas, a les aules/tallers.</p>

	<p>L'ús d'internet serà exclusivament quan el professor ho comuniqui. L'incompliment d'aquestes normes comportarà l'expulsió de l'alumne/a. Les faltes d'ortografia es tindran en compte a l'hora de valorar les activitats de classe, informes, dossiers i proves que els alumnes entreguin al professor/a. Abans de reproduir un arxiu, sempre que es detecti algun errada ortogràfica, l'alumne haurà de fer necessàriament la correcció oportuna, abans de continuar amb el procés de reproducció. Ús obligatori de mascareta dins l'aula.</p>
--	--

DOCÈNCIA TELEMÀTICA

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p><i>En les activitats d'ensenyament aprenentatge telemàtiques s'utilitzaran entorns virtuals d'aprenentatge, Aula Virtual i/o ClassRoom.</i></p> <p><i>Es penjaran, així mateix, fitxers amb documentació complementària que pugui ser d'interès dels alumnes.</i></p> <p><i>No es descarta convocar l'alumnat per videoconferència, per tal de fer classe de suport i resoldre dubtes.</i></p>
-----------------------------------	---

CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p><i>Docència telemàtic / Criteris d'avaluació</i></p> <p><i>En el cas que es tingui que realitzar un aprenentatge telemàtic per situacions especials i d'excepcionalitat, l'avaluació de cada UF es farà puntuant:</i></p> <p><i>Ee (Entregues d'exercicis)</i></p> <p><i>Pt (Proves tipus Test)</i></p> <p><i>P (Participació a l'aula virtual).</i></p> <p><i>$QUF=0,4 \cdot Ee + 0,4 \cdot Pt + 0,2 \cdot P$</i></p> <p><i>Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment TOTES les unitats formatives. La nota mínima de cada una d'elles serà de 5.</i></p> <p><i>La qualificació del Mòdul professional serà la mateixa que en el model presencial:</i></p> <p><i>$QMP=0,16 \cdot QUF1 + 0,36 \cdot QUF2 + 0,36 \cdot QUF3 + 0,12 \cdot QUF24$</i></p>
--	--

CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<p><i>En cas de suspendre alguna UF telemàtica a la convocatòria ordinària es farà una prova teòrica extraordinària en acabar el curs, sempre que sigui possible atenent les recomanacions sanitàries.</i></p> <p><i>Si no fos possible, la prova es realitzarà via Aula Virtual</i></p>
--------------------------------	--

RECURSOS	<p><i>Recursos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- Aula Virtual del centre i/o ClassRoom</i> <i>- Ordinador amb càmera i connectivitat</i> <p><i>L'institut intentarà facilitar el software específic per tal de treballar les UF.</i></p> <p><i>Les fitxes de les activitats tipus test també es poden dur a terme amb un smartphone amb connectivitat.</i></p>
-----------------	---

ATENCIÓ PERSONALITZADA	<ul style="list-style-type: none"> <i>- El canal de comunicació amb el professorat serà mitjançant l'Aula Virtual i/o ClassRoom.</i> <i>- El professorat respondrà els missatges rebuts no més tard de 48 hores lectives</i> <i>- Per gestionar la diversitat de l'alumnat es disposarà de l'orientadora de centre.</i>
-------------------------------	--

INFORMACIÓ ADDITIONAL

FALTES D'ASSISTÈNCIA

– Els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs.

Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informarà una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny.

Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en els exàmens.

En el cas d'absència a un examen, prova o activitat d'aula, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat d'aula, en la data proposada pel professor, si aquest ho considera oportú.

DOCÈNCIA PRESENCIAL

NORMES

Els alumnes han de seguir les normes de convivència establertes en el NOFC i les normes específiques establertes en equip docent del Departament d'Arts Gràfiques. Aquestes normes estan penjades a totes les aules per tal de poder consultar-les.

Es comptabilitza com a retard des que sona el timbre d'entrada a classe fins passats 10 minuts. 3 retards es comptabilitzen com 1 hora.

Els alumnes que entren a classe després d'aquests 10 minuts es contempla com una falta d'una hora.

Es podrà entrar a les aules fins passats 10 minuts de la primera hora de classe del matí i tarda.

Entre la resta d'hores es podrà entrar fins passats 5 minuts. A partir d'aquests temps l'alumne/a no podrà entrar a l'aula o taller i tindrà falta d'assistència i anirà a la Biblioteca.

Cal portar TOT el material demanat pel professor i reflectit al PAM de cada mòdul, per tal de poder accedir a les aules/tallers. En cas contrari, l'alumne serà enviat a la Biblioteca.

No es pot fer ús del mòbil en cap cas (calculadora, càmera fotogràfica...). Els mòbils han d'estar en SILENCI a totes les classes.

L'incompliment d'aquesta norma comportarà l'expulsió de l'alumne/a.

No es pot fer ús dels auriculars per a escoltar música, en cap cas, a les aules/tallers.

L'ús d'internet serà exclusivament quan el professor ho comuniqui.

L'incompliment d'aquestes normes comportarà l'expulsió de l'alumne/a.

Les faltes d'ortografia es tindran en compte a l'hora de valorar les activitats de classe, informes, dossiers i proves que els alumnes entreguin al professor/a.

Abans de reproduir un arxiu, sempre que es detecti algun errada ortogràfica, l'alumne haurà de fer necessàriament la correcció oportuna, abans de continuar amb el procés de reproducció.

Ús obligatori de mascareta dins l'aula.

AF10-PRE - Preimpressió digital	1r A
--	-------------

II-lustració vectorial

M6	UF 1: Imatges vectorials i retolació (26 hores) UF 2: Composició infogràfica i il·lustració (40 hores)	66 h
-----------	---	-------------

PROFESSOR/A	<i>Meritxell Gibert i Begoña Elvira</i>	PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Meritxell Gibert</i>
--------------------	---	--------------------------------	-------------------------

RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul
-------------------------------	---

DOCÈNCIA PRESENCIAL

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>– Activitats conceptuals: Les activitats conceptuals estaran formades per:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Treballs dels continguts de la UF. – Qüestionaris amb preguntes obertes o tipus test. – Proves escrites – Es pot utilitzar la plataforma del centre Moodle i/o Classroom per a realitzar els exàmens teòrics – Explicació i demostracions per part del professor/a ajudant-se de projector i apunts en format PDF. <p>– Activitats pràctiques: Es poden fer de forma individual o en grup segons les indicacions dels professors. Les activitats es donaran en format paper o bé, penjades en el servidor PRE-2_M06, Aula Virtual o Classroom, on l'alumne/a ha de seguir un procediment a l'hora de desenvolupar cada activitat segons les especificacions de la fitxa.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Treball per projectes – Llegir i interpretar la fitxa de l'activitat – Aplicar i executar els continguts explicats a classe – Lliurar l'activitat en el termini establert pels professors – L'activitat serà qualificada en el format de registre d'avaluació. <p>Les sessions es desenvoluparan dividint als alumnes en dos grups, en una sola sessió de 2 hores de durada. A l'inici de la classe, s'explicarà la fitxa del treball i tots aquells conceptes que calguin per desenvolupar la pràctica al taller. Cada alumne treballarà individualment amb assessorament del professor.</p> <p>Les activitats d'ensenyament-aprenentatge s'impartiran paral·lela i simultàniament als dos grups d'alumnes.</p>
-----------------------------------	--

CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p>Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment TOTES les unitats formatives amb una nota mínima de 5. Es farà mitjana a partir d'una nota de 4 en conceptes, procediments i actituds. L'actitud en grau mig serà d'un 30% en tots els mòduls La qualificació del mòdul és proporcional a les hores de les UF. La qualificació del Mòdul professional (QMP) s'obté segons la següent</p>
--	---

	ponderació: $QMP = 0,40 \cdot UF1 + 0,60 \cdot UF2$
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	La recuperació de les UF's suspeses es realitzarà al mes de juny, durant la convocatòria extraordinària que convoca el centre, i s'entregarà les activitats demanades pel professor previ a l'examen.
CRITERIS DE SEMIPRESENCIALITAT	Degut als recursos utilitzats per impartir aquest mòdul, cap de les seves UF no es contempla com a semipresencial.
RECURSOS	<p>Tant les sessions teòriques com les sessions pràctiques del Mòdul Professional es realitzen a les aules/taller de Preimpressió Digital i Obtenció de Formes Impressores.</p> <p>Donat que no es disposa de llibres de text, una part del material didàctic (apunts, articles, exercicis, etc) es posarà a la disposició de l'alumne mitjançant el servidor del departament d'arts gràfiques i/o la plataforma Moodle i Classroom.</p> <p>Tant la bibliografia, com la webgrafia, es facilita a l'alumne en el desenvolupament de cada unitat formativa, si s'escau, a criteri del professor, mitjançant el servidor del departament d'arts gràfiques i/o la plataforma Moodle i Classroom.</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none">– Apunts del professor, documents electrònics– Equips informàtics: ordinador, plòter de tall de vinil, projector, xarxa i servidor, escàner...– Manuals de l'usuari, revistes tècniques especialitzades– Programes informàtics d'aplicació al sector
INFORMACIÓ ADDICIONAL	<p>Faltes d'assistència</p> <ul style="list-style-type: none">– Els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs. <p>Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informarà una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny.</p> <p>Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en els exàmens.</p> <p>En el cas d'absència a un examen, prova o activitat d'aula, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat d'aula, en la data proposada pel professor, si aquest ho considera oportú.</p> <p>Normes</p> <p>Els alumnes han de seguir les normes de convivència establertes en el NOFC i les normes específiques establertes en equip docent del Departament d'Arts Gràfiques. Aquestes normes estan penjades a totes les aules per tal de poder consultar-les.</p> <p>Es comptabilitza com a retard des que sona el timbre d'entrada a classe fins passats 10 minuts. 3 retards es comptabilitzen com 1 hora.</p> <p>Els alumnes que entrin a classe després d'aquests 10 minuts es contempla com una falta d'una hora.</p> <p>Es podrà entrar a les aules fins passats 10 minuts de la primera hora de classe</p>

	<p>del matí i tarda. Entre la resta d'hores es podrà entrar fins passats 5 minuts. A partir d'aquests temps l'alumne/a no podrà entrar a l'aula o taller i tindrà falta d'assistència i anirà a la Biblioteca. Cal portar TOT el material demanat pel professor i reflectit al PAM de cada mòdul, per tal de poder accedir a les aules/tallers. En cas contrari, l'alumne serà enviat a la Biblioteca. No es pot fer ús del mòbil en cap cas (calculadora, càmera fotogràfica...). Els mòbils han d'estar en SILENCI a totes les classes. L'incompliment d'aquesta norma comportarà l'expulsió de l'alumne/a. No es pot fer ús dels auriculars per a escoltar música, en cap cas, a les aules/tallers. L'ús d'internet serà exclusivament quan el professor ho comuniqui. L'incompliment d'aquestes normes comportarà l'expulsió de l'alumne/a. Les faltes d'ortografia es tindran en compte a l'hora de valorar les activitats de classe, informes, dossiers i proves que els alumnes entreguin al professor/a. Abans de reproduir un arxiu, sempre que es detecti algun errada ortogràfica, l'alumne haurà de fer necessàriament la correcció oportuna, abans de continuar amb el procés de reproducció. Ús obligatori de mascareta dins l'aula.</p>
--	--

DOCÈNCIA TELEMÀTICA

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p><i>En les activitats d'ensenyament aprenentatge telemàtiques s'utilitzaran entorns virtuals d'aprenentatge, Aula Virtual i/o Classroom.</i> <i>Es penjaran, així mateix, fitxers amb documentació complementària que pugui ser d'interès dels alumnes.</i> <i>No es descarta convocar l'alumnat per videoconferència, per tal de fer classe de suport i resoldre dubtes.</i></p>
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p><i>Docència telemàtic / Criteris d'avaluació</i> <i>En el cas que es tingui que realitzar un aprenentatge telemàtic per situacions especials i d'excepcionalitat, l'avaluació de cada UF es farà puntuant:</i> <i>Ee (Entregues d'exercicis)</i> <i>Pt (Proves tipus Test)</i> <i>P (Participació a l'aula virtual).</i> $QUF=0,4 \cdot Ee + 0,4 \cdot Pt + 0,2 \cdot P$ <i>Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment TOTES les unitats formatives. La nota mínima de cada una d'elles serà de 5.</i> <i>La qualificació del Mòdul professional s'obté segons la següent ponderació:</i> $QMP=0,4 \cdot QUF1 + 0,6 \cdot QUF2$</p>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<p><i>Docència telemàtic / Criteris de recuperació</i> <i>En cas de suspendre alguna UF telemàtica a la convocatòria ordinària es farà una prova teòrica extraordinària en acabar el curs, sempre que sigui possible atenent les recomanacions sanitàries.</i> <i>Si no fos possible, la prova es realitzarà via Aula Virtual</i></p>

RECURSOS	<ul style="list-style-type: none">- Aula Virtual del centre i/o Classroom- Ordinador amb càmera i connectivitat <p>L'institut intentarà facilitar el software específic per tal de treballar les UF. Les fitxes de les activitats tipus test també es poden dur a terme amb un smartphone amb connectivitat.</p>
ATENCIÓ PERSONALITZADA	<ul style="list-style-type: none">- El canal de comunicació amb el professorat serà mitjançant l'Aula Virtual i/o Classroom.- El professorat respondrà els missatges rebuts no més tard de 48 hores lectives- Per gestionar la diversitat de l'alumnat es disposarà de l'orientadora de centre.
INFORMACIÓ ADDICIONAL	<p>Faltes d'assistència</p> <ul style="list-style-type: none">- Els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs. <p>Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informarà una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny.</p> <p>Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en els exàmens.</p> <p>En el cas d'absència a un examen, prova o activitat d'aula, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat d'aula, en la data proposada pel professor, si aquest ho considera oportú.</p> <p>Normes</p> <p>Els alumnes han de seguir les normes de convivència establertes en el NOFC i les normes específiques establertes en equip docent del Departament d'Arts Gràfiques. Aquestes normes estan penjades a totes les aules per tal de poder consultar-les.</p> <p>Es comptabilitza com a retard des que sona el timbre d'entrada a classe fins passats 10 minuts. 3 retards es comptabilitzen com 1 hora.</p> <p>Els alumnes que entrin a classe després d'aquests 10 minuts es contempla com una falta d'una hora.</p> <p>Es podrà entrar a les aules fins passats 10 minuts de la primera hora de classe del matí i tarda.</p> <p>Entre la resta d'hores es podrà entrar fins passats 5 minuts. A partir d'aquests temps l'alumne/a no podrà entrar a l'aula o taller i tindrà falta d'assistència i anirà a la Biblioteca.</p> <p>Cal portar TOT el material demanat pel professor i reflectit al PAM de cada mòdul, per tal de poder accedir a les aules/tallers. En cas contrari, l'alumne serà enviat a la Biblioteca.</p> <p>No es pot fer ús del mòbil en cap cas (calculadora, càmera fotogràfica...). Els mòbils han d'estar en SILENCI a totes les classes.</p> <p>L'incompliment d'aquesta norma comportarà l'expulsió de l'alumne/a.</p> <p>No es pot fer ús dels auriculars per a escoltar música, en cap cas, a les aules/tallers.</p> <p>L'ús d'internet serà exclusivament quan el professor ho comuniqui.</p> <p>L'incompliment d'aquestes normes comportarà l'expulsió de l'alumne/a.</p> <p>Les faltes d'ortografia es tindran en compte a l'hora de valorar les activitats</p>



PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

de classe, informes, dossiers i proves que els alumnes entreguin al professor/a.

Abans de reproduir un arxiu, sempre que es detecti algun errada ortogràfica, l'alumne haurà de fer necessàriament la correcció oportuna, abans de continuar amb el procés de reproducció.

Ús obligatori de mascareta dins l'aula.

AF10-PRE - Preimpressió digital	1r A
--	-------------

Identificació de materials en preimpressió

M7	UF 1: Processos i productes gràfics (29 h) UF 2: Formes impressores, suports i tintes d'impressió. (70 h)	99 hores
-----------	--	---------------------

PROFESSOR/A	<i>Sergio Colecha· Alicia Pijuan</i>	PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Alicia Pijuan</i>
--------------------	--------------------------------------	--------------------------------	----------------------

RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul
-------------------------------	---

DOCÈNCIA PRESENCIAL

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>Donat que M7 és un mòdul de contingut majoritàriament teòric, el professor realitzarà unes classes magistrals per tal de transmetre els continguts del curriculum. Les Unitats Formatives es realitzaran de forma seqüencial. Es començarà per la UF2 i quan acabi es farà la UF1. Les classes teòriques es faran amb tot el grup d'alumnat. Quan s'hagin de realitzar pràctiques, projectes o proves escrites es dividirà el grup en 2 ja que es contempla dos professors per el mòdul formatiu.</p> <p>Pel desenvolupament de les activitats d'ensenyament aprenentatge s'utilitzaran diverses estratègies: s'utilitzarà entorns virtuals d'aprenentatge, recursos multimèdia i audiovisuals que puguin ser d'interès de l'alumnat. (vídeos empresarials, Kahoots, etc)</p> <p>Les activitats de caire més pràctic es realitzaran en parelles o un màxim de 3 alumnes per grup.</p> <p>Metodologia de la unitat formativa:</p> <p>Cada unitat formativa inclou activitats conceptuals i pràctiques, que poden ser coincidents en el temps i que es desenvoluparan al mateix espai aula en una sessió de classe de 2 hores lectives i dues sessions d'una hora lectiva.</p> <p>Activitats conceptuals:</p> <p>Les activitats conceptuals estaran formades per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Qüestionaris, amb preguntes obertes o de tipus test. - Treballs dels continguts de la unitat formativa. <p>Proves escrites.</p> <p>Activitats pràctiques:</p> <p>Es poden fer de forma individual o en parelles segons indicació del professor. El professor lliurarà individualment a cada alumne les activitats pràctiques que ha de desenvolupar.</p> <p>Tenint en compte els enunciats corresponents i les explicacions del professor, l'alumne/a ha de seguir un determinat ordre o procediment a l'hora de desenvolupar cada activitat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Aplicació dels continguts i explicacions prèvies exposades pel professor, reflexió de les possibles solucions de l'activitat -Realització de l'activitat, i si s'escau, comprovació del correcte funcionament per part de l'alumne i després pel professor, amb el corresponent registre on ha de
-----------------------------------	---



PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

	<p>constar l'activitat realitzada, l'alumnat participant i la data d'entrega.</p> <p>-Presentació al professor, en formats paper del resum /memòria de l'activitat realitzada.</p> <p>En aquesta han de constar els següents apartats:</p> <ul style="list-style-type: none">- Títol de l'activitat, cicle, mòdul, data i alumnes que l'han realitzat.- Llistat del material i/o recursos utilitzats.- Memòria descriptiva de l'activitat. <p>-Organització i distribució de les Unitats Formatives en el mòdul:</p> <p>El mòdul es durà a terme impartint de manera seqüencial les diferents unitats formatives que el formen, i s'organitza distribuint les UF's, la graella aprovada. Primer es realitzarà la UF2 i per últim la UF1.</p>
CRITERIS D'AVUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p>Per aplicar qualificacions mitjanes dins de la unitat formativa caldrà obtenir una qualificació mínima de 4 en les proves escrites i en qualsevol altra activitat de caire conceptual.</p> <p>A l'apartat procedimental, la qualificació mínima de cada activitat pràctica serà de 4, amb el 100% de les activitats pràctiques. Els treballs dels continguts del mòdul computaran com una activitat pràctica. Les pràctiques, proves, treballs i observacions faran referència als resultats d'aprenentatge en funció dels continguts corresponents.</p> <p>de les activitats pràctiques que es fan en grup, per tenir nota, cal estar present durant la seva realització i presentació al professor.</p> <p>Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment TOTES les unitats formatives.</p> <ul style="list-style-type: none">• Per a superar cadascuna de les UFs, l'alumne haurà d'aprovar amb una nota mínima de 5 cadascun dels RA.• La recuperació es realitzarà mitjançant una prova al final de cada UF.• Si no es superen les UF del Mòdul professional, l'alumne disposa d'una convocatòria extraordinària al juny. <p>Els alumnes que superin el 10% de faltes d'assistència injustificades perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs.</p> <p>Els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència injustificades i justificades perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs.</p> <p>Complet aquest requisit, la qualificació del mòdul professional s'obté segons la següent ponderació:</p> <p>La qualificació del Mòdul professional (QMP) s'obté segons la següent ponderació:</p> $QMP = 0,3 \cdot QUF1 + 0,7 \cdot QUF2$ <p>A tot aquell alumne que hagi suspès qualsevol examen, activitat, fitxa o prova se li farà una recuperació abans d'acabar UF ordinària, i haurà d'obtenir una nota mínima de 4 per poder fer mitjana ponderada amb la nota de la graella d'actituds. Tots aquells alumnes als que els hi faltin activitats per lliurar se'ls hi donarà una última oportunitat al final de la UF ordinària per lliurar-les i poder fer una mitjana amb la resta de les notes de la UF en curs.</p> <p>Si l'alumne no recuperés alguna de les parts suspeses i/o no lliurés correctament la totalitat de les activitats li quedarà la UF suspesa.</p> <p>Si voluntàriament l'alumne suspès vol anar a l'avaluació extraordinària hi anirà de tota la matèria feta de cada UF. En el cas d'haver suspès la part teòrica haurà de fer l'examen corresponent a tota la matèria de la UF corresponent.</p>

	<p>En el cas d'haver suspès la part pràctica haurà de realitzar la prova escrita i la fitxa corresponents a tota la matèria de la UF.</p> <p>Els exàmens es realitzaran segons el calendari escolar. Queden exclosos del dret a avaluació els alumnes que superin el 10% de faltes d'assistència a classe sense justificar. Queden exclosos del dret a avaluació els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència a classe sense justificar i les justificades. Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informará una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir a la recuperació.</p> <p>Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en les recuperacions.</p>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<p>A tot aquell alumne que hagi suspès qualsevol examen, activitat, fitxa o prova se li farà una recuperació abans d'acabar UF ordinària, i haurà d'obtenir una nota mínima de 4 per poder fer mitjana ponderada amb la nota de la graella d'actituds. Tots aquells alumnes als que els hi faltin activitats per lliurar se'ls hi donarà una última oportunitat al final de la UF ordinària per lliurar-les i poder fer una mitjana amb la resta de les notes de la UF en curs.</p> <p>Si l'alumne no recuperés alguna de les parts suspeses i/o no lliurés correctament la totalitat de les activitats li quedarà la UF suspesa.</p> <p>Si voluntàriament l'alumne suspès vol anar a l'avaluació extraordinària hi anirà de tota la matèria feta de cada UF. En el cas d'haver suspès la part teòrica haurà de fer l'examen corresponent a tota la matèria de la UF corresponent. En el cas d'haver suspès la part pràctica haurà de realitzar la prova escrita i la fitxa corresponents a tota la matèria de la UF.</p> <p>Els exàmens es realitzaran segons el calendari escolar. Queden exclosos del dret a avaluació els alumnes que superin el 10% de faltes d'assistència a classe sense justificar. Queden exclosos del dret a avaluació els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència a classe sense justificar i les justificades.</p>
CRITERIS DE SEMIPRESENCIALITAT	<p>Aquest mòdul es pot cursar en la seva totalitat en semipresencialitat.</p> <p>Més informació: http://www.institutperemartell.cat/oferta_formativa/matricula_semipresencial/</p>
RECURSOS	<p>Canó de projecció, altaveus, ordinadors, vídeos didàctics, links específics d'AG, catàlegs de proveïdors de material específic d'AG. Eines de laboratori de materials. Estacions de treball Mac o PC</p>
INFORMACIÓ ADDICIONAL	<p>Cap</p>

DOCÈNCIA TELEMÀTICA

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p><i>Aula Virtual:</i> http://www.institutperemartell.cat/aulavirtual/</p> <ul style="list-style-type: none">• Apunts• Tutorials• Catàlegs de fotos digitals• Fitxes de treball• Vídeos• Activitats pràctiques <p><i>Correu electrònic:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Seguiment• Correccions de les activitats• Resolució de dubtes <p><i>Videoconferència</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Resolució de dubtes• Tutorials en directe <p><i>Classroom</i></p>
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p><i>El criteris d'avaluació seran els mateixos que estan establerts en la docència presencial</i></p>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<p><i>Els criteris de la recuperació seran els mateixos que estan establerts en la docència presencial.</i></p>
RECURSOS	<p><i>En aquesta mòdul els continguts es proporcionaran via Aula Virtual (apunts, vídeos, documents, enllaços, etc.) i, si s'acorda per equip docent, amb la plataforma Classroom de Google i l'alumnat els treballarà a distància. És imprescindible que l'alumnat compti amb un equip i programari adient per a poder impartir els continguts del mòdul de manera telemàtica. No es descarta convocar l'alumnat per videoconferència, per tal de fer classe de suport i resoldre dubtes.</i></p>
ATENCIÓ PERSONALITZADA	<p><i>El canal de comunicació amb el professorat serà mitjançant l'Aula Virtual i/o correu corporatiu del professor i Classroom.</i></p> <p><i>El professorat respondrà els missatges rebuts no més tard de 48 hores lectives</i></p>
INFORMACIÓ ADDITIONAL	<p><i>Cap</i></p>

AF10-PRE - Preimpressió digital	2n A
--	-------------

Realització de publicacions electròniques

M8	UF 1: Preparació d'arxius de text, d'imatge, vídeo i so: 20 h UF 2: Realització d'animacions: 40 h UF 3: Creació i publicació de pàgines web: 42 h UF 4: Maquetació i publicació de llibres electrònics: 60 h UF 5: Realització de productes multimèdia: 36	165 +33
-----------	---	--------------------

PROFESSOR/A	<i>Begoña Elvira Bilbao</i>	PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Begoña Elvira Bilbao</i>
--------------------	-----------------------------	--------------------------------	-----------------------------

RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul
-------------------------------	---

DOCÈNCIA PRESENCIAL

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>Les classes teòriques s'iniciaran amb un repàs dels temes tractats a la sessió anterior i finalitzaran amb un resum del què s'ha tractat a la present sessió i, sempre que sigui possible, facilitaran la participació i la discussió en grup.</p> <p>Incorporació de tecnologies d'aprenentatge i coneixement (TAC): La descàrrega del material didàctic es realitzarà a través del Moodle del curs, Classroom i Servidor d'Arts Gràfiques, ocasionalment, alguns apunts i protocols de pràctiques es lliuraran en format fotocòpia al mateix moment de la seva utilització</p> <p>L'alumnat ha de seguir les normes de convivència establertes en el NOFC i les normes específiques establertes en equip docent del Departament d'Arts Gràfiques. Aquestes normes estan penjades a totes les aules per tal de poder consultar-les.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Explicacions magistrals. ● Apunts elaborats pel professor en format PDF. ● Interpretació de fitxes de treball. ● Activitats pràctiques amb equips de preimpressió digital. (ordinadors amb programari específic i connexió a internet). ● Utilització de material audiovisual i multimèdia. ● Proves teòrico-pràctiques d'avaluació de resultats d'aprenentatge.
-----------------------------------	---

CRITERIS D'AVUACIÓ, PUNTUACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> ● Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment totes les unitats formatives. ● Per a superar cadascuna de les UF, l'alumnat haurà d'aprovar amb una nota mínima de 5 cadascun dels RA que conté la UF. ● Segons el NOFC l'alumnat que superi el 20% de faltes d'assistència injustificades i justificades perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs. ● Si no es superen les UF del Mòdul professional, l'alumnat disposa d'una convocatòria extraordinària al juny, en la qual es plantejarà una prova teòrico-pràctica similar a les que s'hauran treballat durant el curs, a través de la qual l'alumnat haurà de demostrar que ha assolit els resultats d'aprenentatge de les unitats formatives no superades en l'avaluació ordinària. ● Per a obtenir la qualificació final del mòdul, es farà la ponderació de les UF
--------------------------------------	--



PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

	segons la fórmula establerta en la programació, sempre que la qualificació de cada UF sigui igual o superior a 5. La qualificació del mòdul professional s'obté segons la següent ponderació: $QMP = 0,1QUF1 + 0,2 QUF2 + 0,2 QUF3 + 0,3 QUF4 + 0,2 QUF5$
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	Si no es superen les UF del Mòdul professional, l'alumnat disposa d'una convocatòria extraordinària al juny, en la qual es plantejarà una prova teòrico-pràctica similar a les que s'hauran treballat durant el curs, a través de la qual l'alumnat haurà de demostrar que ha assolit els resultats d'aprenentatge de les unitats formatives no superades en l'avaluació ordinària.
CRITERIS DE SEMIPRESENCIALITAT	Aquest mòdul no es pot cursar en aquesta modalitat de matrícula.
RECURSOS	Recursos: Ordinadors amb programari específic multimèdia. Canó de projecció Càmeres digitals Connexió Internet
INFORMACIÓ ADDICIONAL	Bibliografia: El gran libro de HTML5, CS3 y Javascript; Juan Diego Gauchat Webgrafia: Material didàctic: http://www.institutperemartell.cat/aulavirtual W3 School: https://www.w3schools.com/html/

DOCÈNCIA TELEMÀTICA

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p><i>Material de suport en l'entorn virtual d'aprenentatge</i> <i>Arxius compartits a l'Aula Virtual o Classroom</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Apunts • Fitxes de treball • Vídeos • Activitats pràctiques <p><i>Correu electrònic:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguiment • Correccions de les activitats • Resolució de dubtes <p><i>Teoria: Webinar, són conferències, tallers o seminaris que s'imparteixen a través d'Internet. Hi haurà interacció entre el professorat i l'alumnat.</i> <i>El nombre de proves pràctiques es decidirà tenint en compte el nivell d'assoliment dels continguts per part del grup-aula.</i> <i>Pràctica: Les activitats pràctiques se substituiran per treballs de recerca d'informació i desenvolupament de casos pràctics els quals permetran desenvolupar la capacitat de l'alumnat de resoldre situacions professionals a partir de l'aplicació de funcions cognitives, el desenvolupament d'actituds i l'apropiació del coneixement.</i></p>
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> • Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment totes les unitats formatives. • Per a superar cadascuna de les UF, l'alumnat haurà d'aprovar amb una



PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

	<p>nota mínima de 5 cadascun dels RA que conté la UF.</p> <ul style="list-style-type: none">• Segons el NOFC l'alumnat que superi el 20% de faltes d'assistència injustificades i justificades perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs.• Si no es superen les UF del Mòdul professional, l'alumnat disposa d'una convocatòria extraordinària al juny, en la qual es plantejarà una prova teòrico-pràctica similar a les que s'hauran treballat durant el curs, a través de la qual l'alumnat haurà de demostrar que ha assolit els resultats d'aprenentatge de les unitats formatives no superades en l'avaluació ordinària.• Per a obtenir la qualificació final del mòdul, es farà la ponderació de les UF segons la fórmula establerta en la programació, sempre que la qualificació de cada UF sigui igual o superior a 5. <p>La qualificació del mòdul professional s'obté segons la següent ponderació: $QMP = 0,1QUF1 + 0,2 QUF2 + 0,2 QUF3 + 0,3 QUF4 + 0,2 QUF5$</p>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<p>Els criteris de la recuperació seran els mateixos que estan establerts en la docència presencial.</p> <p>Si no es superen les UF del Mòdul professional, l'alumnat disposa d'una convocatòria d'avaluació extraordinària al juny (calendari establert pel centre) en la qual es plantejarà una prova teòrico-pràctica, similar a les que s'hauran treballat durant el curs, a través de la qual l'alumnat haurà de demostrar que ha assolit els resultats d'aprenentatge de les unitats formatives no superades en l'avaluació ordinària.</p>
RECURSOS	<p>S'incorporaran les tecnologies d'aprenentatge i coneixement (TAC). Al servidor del Departament d'Arts Gràfiques, Moodle o Classroom, l'alumnat podrà descarregar-se el material necessari per a seguir el curs: documents en format PDF o d'altres, així com imatges o presentacions si escau.</p> <p>Es convocarà a l'alumnat per assistir a les classes teòriques, de suport i resolució de dubtes per videoconferència.</p> <p>Per tal de poder dur a terme un correcte seguiment de la formació a distància, l'alumnat haurà de disposar dels recursos següents:</p> <ul style="list-style-type: none">• Equip informàtic amb càmera i connectivitat.• Correu corporatiu de centre, d'obligat ús, facilitat pel centre a l'inici de curs 2020-2021.• Des del centre s'intentarà que l'alumnat pugui disposar del programari específic (Adobe Creative Cloud).
ATENCIÓ PERSONALITZADA	<p>El canal de comunicació amb el professorat serà mitjançant el correu electrònic.</p> <p>El professorat respondrà els missatges rebuts no més tard de 48 hores lectives.</p>
INFORMACIÓ ADDICIONAL	<p>Bibliografia: El gran libro de HTML5, CS3 y Javascript; Juan Diego Gauchat</p> <p>Webgrafia: Material didàctic: http://www.institutperemartell.cat/aulavirtual W3 School: https://www.w3schools.com/html/</p>

AF10-PRE - Preimpressió digital	1r A
--	-------------

FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL

M9	UF 1 : Incorporació al Treball 33h UF2 : Prevenció de Riscos laborals 33h	66 h
-----------	--	-------------

PROFESSOR/A	<i>Marga Prades Plà</i>	PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Marga Prades Plà</i>
--------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------

RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul
-------------------------------	---

DOCÈNCIA PRESENCIAL

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<ul style="list-style-type: none"> -Les classes teòriques s'iniciaran amb un repàs dels temes tractats a la sessió anterior i finalitzaran amb un resum del què s'ha tractat a la present sessió i, sempre que sigui possible, facilitaran la participació i la discussió en grup. -Es realitzaran sessions de classe en les que s'exposaran els diferents conceptes a desenvolupar, posteriorment, es plantejaran a classe diferents exercicis, (aprenentatge basat en exercicis), es discutiran diferents casos, (aprenentatge basat en discussió de casos) i cadascun dels alumnes realitzarà diversos treballs en els que aplicarà els coneixements assolits. -Es realitzaran alguns treballs en grup. - El mòdul es cursarà durant el primer curs. - El MP s'organitza distribuint les UF's, segons s'indica a l'apartat anterior i amb la temporalització següent: <ul style="list-style-type: none"> - La UF2 s'inicia al començament del curs i es finalitzarà aproximadament en la setmana 11 - La UF1 s'inicia en la setmana 12 i s'acabarà al final del curs.
-----------------------------------	--

CRITERIS D'AVUACIÓ, PUNTUACIÓ	$Q_{mp}=0,50 \cdot Q_{uf1} + 0,50 \cdot Q_{uf2}$
--------------------------------------	--

CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> -Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment les 2 unitats formatives. -Es realitzarà el càlcul a partir de la qualificació de 5 de les UF. -En cas de no superar una UF de forma contínua, o perdre el dret a l'avaluació ordinària, es realitzarà una prova extraordinària en el període de recuperació establert pel centre. Aquesta tindrà forma escrita i/o pràctica.
--------------------------------	--

CRITERIS DE SEMIPRESENCIALITAT	Les mateixes que a la programació telemàtica.
---------------------------------------	---



RECURSOS	-Espai: aula curs -Equipaments: ordinadors, projector,.... -Material didàctic: apunts del professor, llibre de text FOL ed. Editex, obligatori, aula virtual i/o classroom i vídeos didàctics.
INFORMACIÓ ADDICIONAL	Algunes activitats es poden presentar a l'alumnat mitjançant el google classroom.

DOCÈNCIA TELEMÀTICA

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	- La metodologia utilitzada en el desenvolupament de les sessions està basada l'entorn virtual d'aprenentatge, tant pel grau mitjà com pel superior: http://www.institutperemartell.cat/aulavirtual/ - Incorporació de tecnologies d'aprenentatge i coneixement (TAC): La descàrrega del material didàctic es realitzarà a través del Moodle del curs, sempre que sigui possible, igualment que el lliurament de les pràctiques de l'alumnat.
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	-El mateix que en la docència presencial exceptuant les proves escrites que poden ser formularis google i les exposicions orals que poden ser powerpoints, treballs o vídeos fets per l'alumnat en temps de confinament. -De la mateixa forma, es tindran en compte els continguts actitudinals com l'assistència a la classe virtual, la implicació i la interacció telemàtica de l'alumnat dintre de cadascun dels resultats d'aprenentatge.
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	Es faran proves de recuperació teòric-pràctiques o formularis en les convocatòries que fixi la Prefectura d'estudis del centre. Remarcar que la incompareixença el dia d'una prova d'avaluació telemàtica comporta la pèrdua de la convocatòria ordinària de la mateixa igual que en l'avaluació presencial. • Aquells alumnes que no es puguin presentar a les proves ordinàries d'avaluació continua se'ls hi farà en finalitzar la UF, sempre i quan tinguin document oficial que justifiqui la falta d'assistència. • A l'avaluació extraordinària la nota màxima serà d'un 5. Els percentatges igual que en l'avaluació presencial.
RECURSOS	- El mateix material digital necessari per assolir la docència telemàtica, proporcionat via aula virtual del centre, tal i com s'ha explicat en el punt 5 d'aquesta programació. - No es descarta convocar l'alumnat per videoconferència, per tal de fer classe de suport i resoldre dubtes.
ATENCIÓ PERSONALITZADA	- El canal de comunicació amb el professorat serà mitjançant l'Aula Virtual. - El professorat respondrà els missatges rebuts no més tard de 48 hores lectives.
INFORMACIÓ ADDICIONAL	Algunes activitats es poden presentar a l'alumnat mitjançant el google classroom.

AF10-PRE - Preimpressió digital	2n A
--	-------------

Empresa i iniciativa emprendedora

M10	UF1: Empresa i iniciativa emprendedora: 66 h.	66
------------	---	-----------

PROFESSOR/A	<i>Andrea Herrero Sales</i>	PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Andrea Herrero Sales</i>
--------------------	-----------------------------	--------------------------------	-----------------------------

RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul
-------------------------------	---

DOCÈNCIA PRESENCIAL

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>La metodologia utilitzada està basada en la metodologia ABP on les exposicions orals es combinen amb resolució de casos a l'aula, debats, vídeos, treball en equip, recerca a Internet, entre altres.</p> <p>En les activitats d'ensenyament aprenentatge s'utilitzaran entorns virtuals d'aprenentatge, Aula Virtual: http://www.institutperemartell.cat/aulavirtual/ La descàrrega del material didàctic es realitzarà a través del Moodle del curs, sempre que sigui possible, igualment que el lliurament de les pràctiques i el projecte final.</p>
-----------------------------------	---

CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p>L'avaluació de la UF es farà puntuant: proves escrites, pràctiques, proves pràctiques, el projecte d'empresa i l'observació directa del professorat segons les actituds mostrades al llarg el curs.</p> <p>La qualificació de la UF1 s'obté segons la següent ponderació: QUF1: 0,20·RA1+0,20·RA2+0,30·RA3+0,30·RA4</p> <p>S'ha de tenir un mínim de 4 en les proves realitzades dels RA'S per fer la qualificació del mòdul i el resultat no pot ser menys de 5.</p>
--	---

CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<p>Prova teòrica/pràctica i presentació del pla d'empresa.</p> <p>A l'avaluació extraordinària la nota màxima serà d'un 5.</p>
--------------------------------	--

CRITERIS DE SEMIPRESENCIALITAT	Els mateixos que en la docència presencial.
---------------------------------------	---

RECURSOS	<p>Material didàctic audiovisual (apunts, articles, exercicis, entre altres) i informàtic pel professorat (Aula Virtual del centre).</p> <p>Bibliografia i documentació laboral: comptable, jurídica, administrativa, etc.</p> <p>Llibre de text: Empresa i iniciativa emprendedora 360^a de l'Editorial Editex.</p>
-----------------	--

INFORMACIÓ ADDICIONAL	El material necessari en aquest mòdul es pot consultar a la pàgina web del centre: http://institutperemartell.cat/alumnat/lilibres-de-text-curs-2020-2021/
------------------------------	--



DOCÈNCIA TELEMÀTICA

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<i>Classes utilitzant entorns virtuals i material de la professora penjat a l'aula virtual del centre (vídeos, enllaços, presentacions, exercicis, etc...).</i>
CRITERIS D'AVUACIÓ, PUNTUACIÓ	<i>Igual que en la docència presencial exceptuant les proves escrites que poden ser formularis google i les exposicions orals que poden ser powerpoints, treballs o vídeos fets per l'alumnat en temps de confinament. Es tindran en compte els continguts actitudinals com l'assistència a la classe virtual, la implicació i la interacció telemàtica de l'alumnat dintre de cadascun dels resultats d'aprenentatge.</i>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<i>Igual que en la docència telemàtica.</i>
RECURSOS	<i>Material del professorat audiovisual i informàtic. Aula virtual del centre. Ordinador amb càmera i connectivitat.</i>
ATENCIÓ PERSONALITZADA	<i>El canal de comunicació amb el professorat serà únicament mitjançant l'Aula virtual. El professorat respondrà els missatges rebuts no més tard de 48 hores lectives.</i>
INFORMACIÓ ADDICIONAL	<i>El material necessari en aquest mòdul es pot consultar a la pàgina web del centre: http://institutperemartell.cat/alumnat/lilibres-de-text-curs-2020-2021/</i>

AF10-PRE - Preimpressió digital	1r A
--	-------------

Anglès Tècnic

M11	UF1: 99	99 h
------------	---------	-------------

PROFESSOR/A	<i>Òscar Palazón Ferré</i>	PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Òscar Palazón Ferré</i>
--------------------	----------------------------	--------------------------------	----------------------------

RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul
-------------------------------	---

DOCÈNCIA PRESENCIAL

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<ul style="list-style-type: none"> • Les sessions es desenvoluparan a partir d'explicacions i el treball individual de l'alumne o en petits grups d'alumnes. • El MP s'organitza en una única UF1, segons s'indica a l'apartat anterior, i hi ha tres Nuclis de Formació. • Segons les orientacions del Departament d'Educació aquest mòdul no té desdoblament. • El mòdul es cursarà durant el primer curs.
-----------------------------------	--

CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p>100% = 70% (proves escrites i/o orals) + 30% (assistència, puntualitat, participació a classe i deures)</p> <p>L'alumne/a perdrà el dret a l'avaluació contínua si les seves faltes d'assistència superen el 20% de les hores totals de la UF. En aquest cas, podrà continuar assistint a classe però haurà de presentar-se obligatòriament a la prova extraordinària per poder superar el MP.</p>
--	---

CRITERIS DE RECUPERACIÓ	La recuperació es realitzarà en acabar el curs en la data prevista al calendari de proves extraordinàries. L'alumne/a recuperarà el MP amb la mateixa nota que obtingui a la prova extraordinària.
--------------------------------	--

CRITERIS DE SEMIPRESENCIALITAT	Mitjançant un seguiment docent periòdic de l'aprenentatge.
---------------------------------------	--

RECURSOS	Els alumnes hauran d'adquirir els llibre de text "Art & Design", editorial Express Publishing, i el quadernet d'exercicis "Grammar in Practice 3", editorial Cambridge University Press.
-----------------	--

INFORMACIÓ ADDICIONAL	El material didàctic també inclou els apunts de l'alumne/a i la seva llibreta d'exercicis.
------------------------------	--

DOCÈNCIA TELEMÀTICA



PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<i>En les activitats d'ensenyament aprenentatge telemàtiques s'utilitzaran entorns virtuals d'aprenentatge, Aula Virtual: http://www.institutperemartell.cat/aulavirtual/ Es penjaran, així mateix, fitxers amb documentació complementària que pugui ser d'interès dels alumnes. S'utilitzaran àmpliament vídeos didàctics de curta durada sobre el tema que s'estigui tractant. Els vídeos es poden obtenir de les cases fabricants, de la web del departament d'Educació i del YouTube. No es descarta convocar l'alumnat per videoconferència, per tal de fer classe de suport i resoldre dubtes.</i>
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<i>El criteris d'avaluació seran els mateixos que estan establerts en la docència presencial.</i>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<i>Els criteris de la recuperació seran els mateixos que estan establerts en la docència presencial. La prova de recuperació extraordinària serà presencial o virtual dependent de la situació sanitària.</i>
RECURSOS	<ul style="list-style-type: none">- Aula Virtual del centre- Ordinador amb càmera i connectivitat.- No es descarta convocar l'alumnat per videoconferència, per tal de fer classe de suport i resoldre dubtes.
ATENCIÓ PERSONALITZADA	<i>El canal de comunicació amb el professorat serà mitjançant l'Aula Virtual.</i>
INFORMACIÓ ADDITIONAL	<i>El material didàctic també inclou els apunts de l'alumne/a i la seva llibreta d'exercicis.</i>


AF10-PRE - Preimpressió digital

2n A

Síntesi

M12	UF 1: Síntesi (66 h)	66 h
PROFESSOR/A	<i>M. Gibert / B. Elvira / PS</i>	PROFESSOR/A RESPONSABLE <i>M. Gibert</i>
RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul	

DOCÈNCIA PRESENCIAL

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>M12 s'imparteix a 2n curs del cicle de grau mig de preimpressió digital. Consta de 1 UF i segueix els horaris que deixant el M4, M5, M8 i M3 i seguint les graelles aprovades pel curs. Aquest mòdul l'imparteixen els responsables dels mòduls abans esmentats.</p> <p>L'alumnat haurà de presentar diversos productes gràfics i seguint el full de comanda lliurats pel professor responsable.</p> <p>El professorat decidirà quins seran els productes gràfics. Aquests aniran en funció dels equipaments del departament, de les instal·lacions disponibles i dels RA assolits pel grup/aula i analitzats en equip docent.</p> <p>L'alumnat treballarà individualment i/o en grup i en funció les tasques assignades i seguint un calendari establert pel professorat per tal de poder aconseguir un flux de treball adient i que no entorpeixi l'execució de la producció.</p> <p>En acabar, l'alumnat exposarà i defensarà el seu projecte.</p> <p>El professorat tindrà una funció de "suport tècnic" en el cas de que un equipament, instal·lació, material, etc. presenti errors. En cap cas, el professorat impartirà "classes magistrals" o continguts ja explicats al llarg del cicle.</p>
CRITERIS D'AVUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p>Per a superar el Mòdul professional cal superar globalment la unitat formativa amb una qualificació igual o superior a 5.</p> <p> El professorat avalua el mòdul i posa una qualificació ponderada, a l'alumnat se li dona per escrit quin percentatge de la nota val cada part del procés de producció.</p> <p>Si l'alumne persisteix en la no assistència superant el 20% de faltes perdrà el dret d'avaluació al mòdul en convocatòria ordinària. En aquest cas, l'alumne podrà seguir amb la realització del projecte/s, però no podrà defensar-lo ni optar a la seva correcció fins a la data de la convocatòria extraordinària.</p> <p>La qualificació del mòdul professional s'obté segons la següent ponderació: QUALIFICACIÓ DEL MÒDUL QMP = 02 RA1 + 02 RA2 + 02 RA3 + 02 RA4 + 02 RA5</p>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<p>La recuperació es realitzarà: entregant les activitats no superades durant la última setmana de la finalització del mòdul.</p> <p>En el cas de suspendre la recuperació, l'alumne haurà d'anar als exàmens</p>

	<p>extraordinaris en la data establerta en el calendari escolar.</p> <p>En cap cas es faran classes de repàs o preparació de la prova/es extraordinària. Només es resoldran dubtes organitzatius i/o funcionals.</p> <p>Les dates de les proves extraordinàries es faran públiques des de prefectura d'estudis, un cop aquestes siguin definitives.</p> <p>Les faltes d'assistència es computaran de la mateixa manera que a la resta de mòduls.</p>
CRITERIS DE SEMIPRESENCIALITAT	Aquest mòdul no es pot cursar en aquesta modalitat de matrícula.
RECURSOS	<p>Disposarem d'ordinadors (Mac's), impresores per fer les proves, impressora digital làsser, ploters d'impressió i de tall, guillotina, estris per vinilar, etc per a poder realitzar els productes finals requerits, així com d'eines i útils necessaris per a dur a terme les tasques del mòdul.</p> <p>El material didàctic (fitxes de treball, material gràfic, etc.) per a l'alumne se li penjarà al servidor de la família professional.</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Canó de projecció Ordinadors/Mac's Programari informàtic específic professional Impressora digital tecnologia làser Impressora digital tecnologia inkjet Impressora digital tintes solvents (vinil) Plòter de tall Guillotina Laminadora Etc.
INFORMACIÓ ADDICIONAL	Les sessions del Mòdul Professional es realitzaran al taller de preimpresió, taller d'impressió digital i taller d'enquadernació i acabats.

DOCÈNCIA TELEMÀTICA

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p><i>Material de suport en l'entorn virtual d'aprenentatge Arxius compartits a l'Aula Virtual o Classroom</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Fitxes de treball • Vídeos <p><i>Correu electrònic:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguiment • Resolució de dubtes
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p><i>El criteris d'avaluació seran els mateixos que estan establerts en la docència presencial</i></p> <p><i>L'avaluació es realitzarà tenint en compte els següents percentatges:</i></p> <p>QUALIFICACIÓ DEL MÒDUL</p> <p>$QMP = 02 RA1 + 02 RA2 + 02 RA3 + 02 RA4 + 02 RA5$</p>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<i>Els criteris de la recuperació seran els mateixos que estan establerts en la docència presencial.</i>

PRESENTACIÓ ANUAL DEL MÒDUL PROFESSIONAL

RECURSOS	<p><i>S'incorporaran les tecnologies d'aprenentatge i coneixement (TAC). Al servidor del Departament d'Arts Gràfiques, Moodle o Classroom, l'alumnat podrà descarregar-se el material necessari per a seguir el curs: documents en format PDF o d'altres, així com imatges o presentacions si escau.</i></p> <p><i>Es convocarà a l'alumnat per assistir a les reunions de suport i resolució de dubtes per videoconferència.</i></p> <p><i>Per tal de poder dur a terme un correcte seguiment de la formació a distància, l'alumnat haurà de disposar dels recursos següents:</i></p> <p><i>Equip informàtic amb càmera i connectivitat.</i></p> <p><i>Correu corporatiu de centre, d'obligat ús, facilitat pel centre a l'inici de curs 2020-2021.</i></p> <p><i>Des del centre s'intentarà que l'alumnat pugui disposar del programari específic (Adobe Creative Cloud).</i></p>
ATENCIÓ PERSONALITZADA	<p><i>El canal de comunicació amb el professorat serà mitjançant el correu electrònic.</i></p> <p><i>El professorat no respondrà en dies no laborables.</i></p> <p><i>El professorat respondrà els missatges rebuts no més tard de 48 hores lectives.</i></p>
INFORMACIÓ ADDICIONAL	<p><i>Les sessions del Mòdul Professional es realitzaran al taller de preimpresió, taller d'impresió digital i taller d'enquadernació i acabats.</i></p>

AF10-PRE - Preimpressió digital	2n A
--	-------------

M13– Formació en centres de treball (FCT)

M13	UF1: Formació en centres de treball	350 h
------------	-------------------------------------	--------------

PROFESSOR/A	<i>Begoña Elvira Bilbao</i>	PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Begoña Elvira Bilbao</i>
--------------------	-----------------------------	--------------------------------	-----------------------------

RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul
-------------------------------	---

DOCÈNCIA PRESENCIAL

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>L'FPCT es realitzarà en el 2n curs del CFGM. Donat la tipologia d'empreses i per unanimitat d'elles, la FPCT es realitzarà de forma extensiva durant el segon curs, el tutor començarà a contactar amb les empreses al setembre per incorporar als alumnes els més aviat possible. S'estableix una programació individual d'activitats d'acord amb les relacionades en aquesta programació (PAP), de manera consensuada amb el tutor de pràctiques de l'empresa d'acollida. L'alumnat desenvoluparà les activitats sota la guia i control del tutor a l'empresa.</p> <p>La metodologia a utilitzar serà com a norma general la següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> – L'alumnat observa les activitats seleccionades de la programació, en el lloc de treball realitzades pel personal de l'empresa d'acollida. – L'alumne realitza les operacions sota la guia i control del tutor de pràctiques en l'empresa. – El tutor d'empresa comprova la qualitat de les operacions realitzades, explica a l'alumnat el resultat obtingut, les millores observables i conjuntament donen per finalitzada l'activitat.
-----------------------------------	--

CRITERIS D'AVUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p>De forma general, per a la superació del mòdul cal la valoració positiva conjunta del tutor/a del centre i la persona tutora del centre de treball. La qualificació serà APTE SUFICIENT, APTE BÉ, APTE MOLT BE I NO APTE INSUFICIENT.</p> <p>Aquesta concreció serà una valoració obtinguda a partir de les entrevistes del tutor/a del centre amb la persona tutora del centre de treball i l'alumne/a, de les anotacions del seguiment del PAP i les valoracions dels RA i CA establerts.</p>
--------------------------------------	--

CRITERIS DE RECUPERACIÓ	En el cas de la recuperació, si l'alumne ha realitzat totes les hores i la qualificació es NO APTE INSUFICIENT, haurà de repetir la totalitat de les hores del mòdul.
--------------------------------	---

CRITERIS DE SEMIPRESENCIALITAT	No hi ha opcions de semipresencialitat
---------------------------------------	--

RECURSOS	Els específics del CFGM de l'empresa formadora
INFORMACIÓ ADDICIONAL	<p>Criteris de la família professional d'organització de l'FPCT: (Criteris consensuats al departament i ratificats per la direcció) L'FPCT de la família professional es realitzarà amb preferència amb les empreses que mantenim un conveni de col·laboració i les de l'entorn proper a l'Institut.</p> <p>Criteris propis del cicle: La decisió de la realització de la FPCT s'ha de prendre a la junta d'avaluació anterior a la data en que el tutor de pràctiques comenci a contactar amb les empreses, ha de quedar constància escrita a l'acta de la junta d'avaluació.</p> <p>En el cas de la FCT extensiva, l'acord es prendrà en reunió d'equip docent a principis del 2n curs, on el tutor de grup/pràctiques de 2n curs, exposarà quins alumnes poden començar les pràctiques.</p> <p>Els criteris per denegar l'accés a l' FPCT son:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Per un baix rendiment acadèmic i per actituds inadequades durant el curs o durant el cicle. – Per una reiterada acumulació de faltes d'assistència injustificades – FPCT intensiva, tenir un 20% de les hores de 1r curs suspeses o a la primera junta d'avaluació tenir un 20% de les hores de 2n suspeses. – FPCT extensiva, tenir un 20% de les hores de 1r curs suspeses.

DOCÈNCIA TELEMÀTICA

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<i>S'establiran si fos necessari durant el curs 2021-2022, ja que és un mòdul que no es valora fer-ho telemàticament.</i>
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ	<p><i>De forma general, per a la superació del mòdul cal la valoració positiva conjunta del tutor/a del centre i la persona tutora del centre de treball.</i></p> <p><i>La qualificació serà APTÉ SUFICIENT, APTÉ BÉ, APTÉ MOLT BE I NO APTÉ INSUFICIENT.</i></p> <p><i>Aquesta concreció serà una valoració obtinguda a partir de les entrevistes del tutor/a del centre amb la persona tutora del centre de treball i l'alumne/a, de les anotacions del seguiment del PAP i les valoracions dels RA i CA establerts.</i></p>
CRITERIS DE RECUPERACIÓ	<i>En el cas de la recuperació, si l'alumne ha realitzat totes les hores i la qualificació es NO APTÉ INSUFICIENT, haurà de repetir la totalitat de les hores del mòdul.</i>
RECURSOS	<i>Els facilitats per l'empresa formadora</i>
ATENCIÓ PERSONALITZADA	<i>El canal de comunicació amb el tutor/a del cicle formatiu serà mitjançant el correu electrònic.</i>



PRESENTACIÓ ANUAL DELS MÒDULS PROFESSIONALS

El tutor/a respondrà els missatges rebuts no més tard de 48 hores lectives.

INFORMACIÓ ADDITIONAL

Criteris de la família professional d'organització de l'FPCT:

(Criteris consensuats al departament i ratificats per la direcció)

L'FPCT de la família professional es realitzarà amb preferència amb les empreses que mantenim un conveni de col·laboració i les de l'entorn proper a l'Institut.

Criteris propis del cicle:

La decisió de la realització de la FPCT s'ha de prendre a la junta d'avaluació anterior a la data en que el tutor de pràctiques comenci a contactar amb les empreses, ha de quedar constància escrita a l'acta de la junta d'avaluació.

En el cas de la FCT extensiva, l'acord es prendrà en reunió d'equip docent a principis del 2n curs, on el tutor de grup/pràctiques de 2n curs, exposarà quins alumnes poden començar les pràctiques.

Els criteris per denegar l'accés a l'FPCT son:

- Per un baix rendiment acadèmic i per actituds inadequades durant el curs o durant el cicle.*
- Per una reiterada acumulació de faltes d'assistència injustificades*
- FPCT intensiva, tenir un 20% de les hores de 1r curs suspeses o a la primera junta d'avaluació tenir un 20% de les hores de 2n suspeses.*
- FPCT extensiva, tenir un 20% de les hores de 1r curs suspeses.*