



MATRÍCULA DELS ALUMNES DEL CENTRE QUE CONTINUEN ESTUDIS DE GRAU MITJÀ CURS 2024-25

La matrícula per l'alumnat del centre que passa de curs o repeteix es formalitzarà de manera presencial.

És important emplenar i preparar la documentació abans de venir al centre a formalitzar la matrícula.

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER FORMALITZAR LA MATRÍCULA D'ALUMNAT DEL CENTRE QUE PASSA DE CURS O REPETEIX

- 1.- Butlletí de NOTES FINALS lliurat pel tutor/a aquest curs 23-24.**
- 2.- Justificant del pagament dels 60€ o 80€, si és el cas. Revisar document informació de pagament.**
- 3.- Els alumnes que NOMÉS tenen pendent el mòdul d'FCT han de formalitzar la seva matrícula fent l'ingrès següent:**

-Alumne menor de 28 anys: Ingrès de 2€ en concepte d'assegurança escolar.

-Alumne major de 28 anys o els compleix durant el curs 24-25 i l'alumnat sense residència legal a Espanya: Ingrès de 20€ en concepte de l'assegurança escolar .

NOTA: No han de pagar els 60€ de material. Revisar document informació de pagament.

5.- Original i Fotocòpia del DNI, NIE o passaport.

6.- Original i Fotocòpia de la TSI.

7.- Tota la documentació del sobre emplenada.

IMPORTANT:

Si l'alumne/a no tramita la matrícula en el calendari establert es considerarà que renuncia a la plaça reservada.

Els menors d'edat, per formalitzar la matrícula, han de venir acompanyats del pare, mare, tutor/a.

Tarragona, 12 de juny de 2024.



Les persones sota signants, l'alumne/a de l'Institut Pere Martell, el seu pare/mare/representant legal si l'alumne és menor d'edat i el/la director/a del centre, conscients que l'educació implica una acció conjunta, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents compromisos:

Per part del centre:

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne/a.
2. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne/a sempre que estiguin dins l'estat de dret, i no afectin negativament la convivència del centre.
3. Informar l'alumne/a i si s'escau a la seva família, del projecte educatiu, de les normes d'organització i funcionament del centre i del projecte de convivència.
4. Informar l'alumne/a dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
5. Donar una sortida específica a les diferents tipologies d'alumnat d'acord a les necessitats i característiques personals de cadascun dels alumnes, el centre ha de ser capaç d'oferir un procés d'ensenyament aprenentatge adequat.
6. Mantenir comunicació regular amb l'alumne, i si s'escau amb la família, per informar-los de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a.
7. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli l'alumne/a i si s'escau la seva família, atenent, en la mesura del possible, la conciliació de la vida familiar i laboral amb l'horari de l'institut.
8. Comunicar a l'alumne i si ho vol a la família, les absències del centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Involucrar, des de l'inici de cada curs, a tota la comunitat educativa, en el compliment i manteniment d'aquestes condicions que permeten un correcte aprofitament dels ensenyaments que s'imparteixen en el centre.
10. Revisar anualment el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el seu contingut.

Per part de l'alumne/a:

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i la de l'equip directiu.
2. Col·laborar en el compliment del projecte de convivència del centre pel que fa als valors que inclou.
3. Conèixer, respectar i complir les normes específiques d'organització i funcionament del centre, en particular, les normes que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Complir el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i la realització de les tasques encomanades a casa pel professorat.
5. Adreçar-se directament al centre, al tutor/a en primer terme, per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la seva formació.
6. Facilitar al centre les informacions que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge. Retornar signades els comunicats, autoritzacions o informes en el termini indicat. Així mateix, comunicar qualsevol circumstància de salut que pugui incidir en la seva vida quotidiana.
7. Acceptar els aspectes relatius a l'ensenyament i a l'ús de les llengües en el *centre* educatiu descrits al PLC (Projecte Lingüístic de Centre).
8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
9. Comunicar al centre educatiu (davant l'equip directiu o tutor/a) qualsevol situació que posi en perill la integritat física o psicològica, i/o suposi la vexació i humiliació de qualsevol alumne/a o membre de la comunitat educativa.
10. Col·laborar en la cura del medi ambient i la sostenibilitat per tal de minimitzar la petjada ecològica des d'un model sostenible.
11. Respectar i complir les mesures de seguretat i salut en el treball en tots els espais del centre.
12. Revisar anualment el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el seu contingut.



Per part de la família (en cas que l'alumne/a sigui menor d'edat):

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i la de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre col·laborant en el compliment del projecte de convivència del centre pel que fa als valors inclosos en ell.
3. Conèixer i conscienciar al seu fill/a a respectar i complir les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les Normes de Funcionament i Organització de Centre que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill/a compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
5. Ajudar el nostre fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar, tot i adoptant criteris i mesures que puguin afavorir el seu rendiment escolar.
6. Adreçar-se directament al centre, al tutor/a en primer terme, per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill/a.
7. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge. Retornar signats els comunicats, autoritzacions o informes en el termini indicat. Així mateix, comunicar qualsevol circumstància de salut que pugui incidir en la vida quotidiana del fill o filla.
8. Atendre, en un termini raonable, les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre atenent, en la mesura del possible, la conciliació de la vida familiar i laboral amb l'horari de l'institut.
9. Comunicar al centre educatiu (davant l'equip directiu o tutor/a) qualsevol situació que posi en perill la integritat física o psicològica, i/o suposi la vexació i humiliació de qualsevol alumne/a o membre de la comunitat educativa.
10. Acceptar els aspectes relatius a l'ensenyament i a l'ús de les llengües en el centre educatiu descrits al PLC (Projecte Lingüístic de Centre).
11. Educar vers la sostenibilitat per sensibilitzar l'alumnat de la importància de les nostres accions dins i fora de l'escola.
12. Facilitar, en la mesura que es pugui, les condicions i el material que el nostre fill/a necessita per dur a terme un seguiment correcte de les sessions virtuals en cas que sigui necessari.
13. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
14. Revisar anualment el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el seu contingut.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

L'alumne/a
Nom i cognoms:

Pare, mare o tutor/a legal
(només si l'alumne/a és menor d'edat)
Nom i Cognoms:



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Institut Pere Martell
Tarragona

S/ Josep Maria Pallarés Serres
Director de l'Institut Pere Martell

Tarragona, ade/d' de 20.....

MATRÍCULA INTERNA PER AL CURS 24-25

ALUMNES DEL CENTRE QUE PROMOCIONEN O REPETEIXEN

L'alumne/a ha de venir a matricular-se, a la sala d'estudis del centre, **el dia i hora establerts pel grup al qual pertanyia durant el curs 2023/2024**. Prèviament ha de disposar de tota la documentació de matrícula que està penjada en la web del centre en l'apartat de secretaria/matrícula 24-25/matrícula interna GM o GS.

IMPORTANT: L'ordre la matrícula es farà segons ordre d'arribada dintre de la franja horària assignada.

HORARI MATRÍCULA	DIVENDRES 21 JUNY	DIMARTS 25 JUNY	DIMECRES 26 JUNY	DIJOUS 27 JUNY	DIVENDRES 28 Juny	DILLUNS 1 JULIOL	DIMARTS 2 DE JULIOL
8:30 a 10:00 h	TM12-EVI-1D TM12-EVI-2D	TM30-EMM-2C EE30-ITC-1r EE30-ITC-2n	IM10-IME-1r IM10-IME-2n	AF10-PRE-1r AF10-PRE-2n	EED0-STI-1r EED0-STI-2n FSA0-DIM-1r	ISA0-RAE-1r ISA0-RAE-2n	TMA0-AUT-1B
10:00 a 11:30 h	TM10-EMV-1A TM10-EMV-2A	FS20-FIM-1r FS10-FIM-2n	EAC0-REN-1r EAC0-REN-2n EEA0-SEA-1r EEA0-SEA-2n	EA20-XIE-1r EA20-XIE-2n	FSA0-DIM-2n TMA0-AUT-2A TMA0-AUT-2B	FMA0-CME-1r FMA0-CME-2n	TM20-CAR-2A TM20-CAR-2B 1954-PRP-1r
11:30 a 13:00 h	TM10-EMV-1B TM10-EMV-2B	TM20-CAR-1A TM20-CAR-1 B	1954-PRP-2n IMC0-MEI-1r	FM10-SOL-1A FM10-SOL-2A	AFB0-DPG-1r AFA0-DEP-2n EAD0-GDA-1r	TMA0-AUT-1A	IS10-VDS-1r IS10-VDS-2n
13:00 a 14:30 h	TM10-EMV-1C AF20-IMP-2n	TM30-EMM-1C TM50-CVC-1r TM50-CVC-2n	IMC0-MEI-2n	FM10-SOL-1B FM10-SOL-2B	EAD0-GDA-2n AF20-IMP-1r		

L'alumne/a pot delegar la seva matrícula en un representant sempre i quan porti tota la documentació emplenada i signada.

IMPORTANT: Els alumnes que no formalitzin la matrícula en el període establert es considera que renuncien a la plaça reservada.

Secretaria, 24 de maig de 2024.



MATRÍCULA GRAU MITJÀ CURS 2024 / 2025

Dades personals				
DNI/NIE/Passaport		1r Cognom		2n Cognom
Nom (escrit igual que al DNI)		Sexe		Data Naixement
		Home ☐ Dona ☐		
Telèfon alumne/a		Telèfon 2		Adreça postal
Municipi		Província		e-mail de l'alumne (EN MAJÚSCULES)
Compaginaràs els estudis amb activitat laboral?		SI ☐ NO ☐ (encerclar resposta)		
Dades del pare/mare/tutor/a (per l'alumnat menor d'edat o alumnat major d'edat que autoritzi a donar informació als pares).				
Parentesc	DNI/NIE/Passaport	1r Cognom	2n Cognom	Nom
Pare				
Mare				
Tutor legal				
Adreça postal		Municipi		Província
Adreça electrònica pare/mare/tutor		Telèfon de contacte pare/mare/tutor		

CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ (Marcar el cicle que es matricula)			
Codi	Nom del cicle formatiu	1r	2n
AF20-IMP	Impressió gràfica		
AF10-PRE	Preimpressió digital		
EA20-XIE	Xarxes i estacions de tractament d'aigües		
EE30-ITC	Instal·lacions de telecomunicacions		
FM10-SOL	Soldadura i caldereria		
FS10-FIM	Fusteria i moble		
IM10-IME	Manteniment electromecànic		
IS10-VDS	Vídeo discjòquei i so.		
TM10-EMV	Electromecànica de vehicles automòbils		
TM12-EMV	Electromecànica de vehicles industrials		
TM30-EMV	Electromecànica de maquinària		
TM20-CAR	Carrosseria		
TM50-CVT	Conducció de vehicles de transport per carretera		

Tarragona, de de 2024

(signatura)

En el cas de menors d'edat, la del pare/mare / tutor legal



Les dades personals i acadèmiques que ens proporcionis quedaran incorporades al fitxer d'alumnes amb la finalitat de dur a terme aquelles gestions acadèmiques i administratives que és derivin i siguin necessàries per al manteniment de la relació entre l'alumne i el centre. Vostè podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, a través del corresponent escrit dirigit al responsable de fitxer a Secretaria Acadèmica del centre d'acord amb el que s'estableix a la LOPD de 2018, Reglament General de protecció de Dades, (RGPD). També consent per tal que es cedeixin al Complex Educatiu de Tarragona les dades identificatives que estrictament siguin necessàries per al normal desenvolupament de les activitats. Per altra banda, i d'acord amb els principis de dades de caràcter personal no es destinaran aquestes dades a altres finalitats ni tampoc es facilitaran a tercers parts.



RESGUARD DE MATRÍCULA GRAU MITJÀ CURS 2024/2025

(Conservar fins a final de curs)

ALUMNE/A:			
DNI/PASS	1r Cognom	2n Cognom	Nom

CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ (Marcar el cicle que es matricula)			
Codi	Nom del cicle formatiu	1r	2n
AF20-IMP	Impressió gràfica		
AF10-PRE	Preimpresió digital		
EA20-XIE	Xarxes i estacions de tractament d'aigües		
EE30-ITC	Instal·lacions de telecomunicacions		
FM10-SOL	Soldadura i caldereria		
FS10-FIM	Fusteria i moble		
IM10-IME	Manteniment electromecànic		
IS10-VDS	Vídeo discjòquei i so.		
TM10-EMV	Electromecànica de vehicles automòbils		
TM12-EVI	Electromecànica de vehicles industrials		
TM30-EMM	Electromecànica de maquinària		
TM20-CAR	Carrosseria		
TM50-CVC	Conducció de vehicles de transport per carretera		

Tarragona, de de 2024

(Segell)

La **matrícula s'anul·la** si, abans de l'inici del curs, no es presenta la documentació pendent o no es fa efectiu l'import íntegre de la matrícula.

Segons el títol VII, article 7.1.5 del NOFC, sobre l'alumnat que no s'ha incorporat als estudis matriculats o abandoni els estudis un cop iniciat el curs: en els ensenyaments post-obligatoris, quan un alumne no s'incorpora al centre o deixa d'assistir-hi durant 15 dies, sense una causa justificada, se'l dona de baixa d'ofici. Si en un període de tres setmanes lectives l'alumne/a no assisteix a classe, el tutor/a es posarà en contacte amb l'alumne/a o tutor legal a través dels telèfons i el correu electrònic que es van facilitar en el moment de la matrícula, per tal de saber les circumstàncies de la no assistència a classe. En el cas d'abandonament d'estudis, i prèvia comunicació a l'alumne, el tutor omplirà el comunicat de baixa i el lliurarà a secretaria que donarà de **baixa d'ofici** a l'alumne/a. En el supòsit que no es pugui localitzar i/o no hi hagi resposta de l'alumne o tutor legal el centre enviarà per correu certificat, amb avís de rebut, el comunicat de baixa d'ofici. Si passats 15 dies, comptats des de la data de recepció o retorn de la carta certificada, l'alumne/a no es posa en contacte amb la secretaria del centre s'entendrà que l'alumne **accepta la situació administrativa i no tindrà reserva de plaça per al curs següent**.

PREUS DE MATRÍCULA CURS 2024-2025

CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ PRIMER I SEGON CURS

Preu	Concepte	Observacions
60 €	Assegurança escolar obligatòria (inclou FCT), material didàctic, carpeta, expedient, etc	Alumnat menor de 28 anys.
80 €	Assegurança escolar obligatòria (inclou FCT), material didàctic, carpeta, expedient, etc	Alumnat major de 28 anys o que els compleix durant el curs 24-25 i l'alumnat sense residència legal a Espanya.
2 €	Matrícula només del mòdul FCT	Assegurança escolar obligatòria alumnat menor de 28 anys.
20€	Matrícula només del mòdul FCT	Alumnat més gran de 28 anys o que els compleix durant el curs 24-25 i l'alumnat sense residència legal a Espanya.

IMPORTANT: els alumnes que només tenen pendent d'avaluar el mòdul d'FCT no han de pagar els 60€ o 80€ de matrícula però sí l'assegurança escolar que és obligatòria.(2€ o 20€, segons el cas).

MODALITATS DE PAGAMENT, PODEU ESCOLLIR ENTRE 2 MODALITATS:

1) El pagament, en concepte de matrícula, s'ha de realitzar **preferentment** per **transferència bancària** al compte corrent de l'institut Pere Martell, de l'entitat BBVA:

ES	0	7	0	1	8	2	1	2	3	8	6	1	0	2	0	0	4	3	0	6	7	6
----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

IMPORTANT: indicar al concepte de la transferència: **COGNOMS, NOM DE L'ALUMNE + CODI DEL CICLE.**

2) Si disposeu de tarjeta de dèbit o crèdit també podeu fer el pagament al centre en el moment de formalitzar la matrícula.

EL COMPROVANT BANCARI S'HA D'ADJUNTAR EN EL MOMENT DE LA MATRÍCULA.

NOTA: El preu de la matrícula inclou l'assegurança escolar, la qual cobreix tots els accidents que l'alumnat pugui patir a l'institut, a l'empresa on faci les pràctiques o en el trajecte (anada i tornada) als llocs esmentats.



Llibres i material CURS 2024-2025

CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ PRIMER I SEGON CURS

Llibres de text i Material:

1.-Podeu consultar el Web del centre per veure llibres de text i Epis necessaris per començar el curs.

<https://institutperemartell.cat/llobres-de-text-curs-2024-2025/>

2.- Podeu consutra el web del centre per veure la roba de treball necessària.

<https://institutperemartell.cat/llobres-de-text-curs-2024-2025/>

Tarragona, 12 de juny de 2024.



Tarragona, juny de 2024

Benvolguts pares/mares/tutors:

En primer lloc, us volem agrair la **confiança** dipositada en el nostre institut per la formació dels vostre fill/a, tot desitjant que aquest curs **2024-25** sigui profitós pel seu futur.

Volem aprofitar l'avinentesa per informar-vos que, per la tipologia del nostre centre, no són cobertes les **guàrdies de professorat a primera i última hora del matí** ni a **última hora de la tarda**.

En cas que el vostre fill/a, en aquesta franja horària, **no tingui professor/a**, per un motiu de **difícil previsió**, és necessari que autoritzeu, si s'escau, la seva sortida del centre.

En/Na.....pare / mare /
tutor/a amb document DNI.....de l'alumne/a.....del
cicle formatiu de grau mitjà/superior de....., comunico que:

- ☐ **Autoritzo** al meu fill/a a sortir del centre en aquests casos
- ☐ **No autoritzo** al meu fill/a a sortir del centre en aquests casos

SIGNATURA DEL PARE / MARE / TUTOR/A



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Institut Pere Martell

Autovia de Salou s/n
43006 Tarragona
Tel. 977 55 63 38
e3006630@xtec.cat
www.institutperemartell.cat

**AUTORITZACIÓ INFORMACIÓ PARE/MARE/TUTOR LEGAL
ALUMNAT MAJOR D'EDAT**

A signar per:

- * Alumnes que en el moment de la matrícula tenen 18 anys o més de 18 anys.
- * Alumnes que compleixen 18 anys al llarg del curs 2024/2025.

DADES DE L'ALUMNE/A

Cognoms	Nom	DNI	Data naixement
---------	-----	-----	----------------

ADREÇA

Carrer/Plaça/Avinguda	Núm.	Pis	Localitat
Adreça electrònica			

☐ **AUTORITZO**

☐ **NO AUTORITZO**

A l'Institut Pere Martell a enviar qualsevol documentació o informació al meu **pare/mare o tutor/a legal** referent a les qualificacions obtingudes en els meus estudis, les faltes d'assistència a classe, els retards, el rendiment acadèmic, les incidències, etc.

Tarragona, ... de/d' 2024

Signatura alumne/a

Comunicació relativa als alumnes de més de 14 anys però menors d'edat: ús de serveis i recursos digitals a Internet per treballar a l'aula.

Curs 20____-20____

Dades del centre

Nom del centre	Codi del centre
Adreça	
Municipi	Codi postal

Dades de l'alumne/a

Nom i cognoms	
Data de naixement	Curs

Dades del pare, mare o representant legal

Nom i cognoms	DNI/NIE/Passaport
---------------	-------------------

Declaro

Que estic assabentat/ada que el meu fill/a utilitzarà, per al treball acadèmic, els serveis telemàtics i/o aplicacions de dispositius mòbils que requereixen usuari i contrasenya que s'especifiquen a continuació:

La responsabilitat de l'ús que se'n faci en l'àmbit escolar correspon al centre educatiu. El centre no es fa responsable, però, de l'ús indegut del recurs i dels continguts per part dels usuaris: l'usuari serà l'únic responsable de les infraccions en què pugui incórrer o dels perjudicis que pugui causar per un ús inadequat dels serveis o dels continguts.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Direcció del centre educatiu.

Finalitat: Gestió de les credencials i els accessos als serveis i recursos digitals a Internet per treballar a l'aula.

Legitimació: Consentiment de l'interessat o de la persona que ostenta la tutoria legal en cas de menors d'edat.

Destinataris: Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per llei, o si ho heu consentit prèviament.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació.

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina <http://educacio.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-addicional-tractaments/alumnes-centres-departament.html>

☐ He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades i autoritzo el tractament de les meves dades personals.

Lloc i data

Signatura del pare, mare o representant legal de l'alumne o alumna

Direcció del centre educatiu



Autorització per a alumnes majors de 14 anys: ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de material que elaboren. Curs 2024-2025

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça o adreces web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En aquests espais es poden publicar imatges/veu en què apareguin, individualment o en grup, alumnes que fan les activitats esmentades.

La difusió d'imatges, de veus i d'altres dades personals implica un risc per al dret a la protecció de dades, per a la privacitat i per al dret a la pròpia imatge, ja que se'n pot perdre el control.

Per aquest motiu, el centre educatiu demana el consentiment als pares, mares o tutors/ores legals i es compromet a fer una publicació curosa de les dades personals als espais de comunicació i difusió. El fet de no autoritzar la publicació de les dades no afectarà el desenvolupament de les activitats programades dins de l'activitat lectiva.

Les imatges i veus que es recullin i tractin no se cediran a tercers ni se'n faran usos comercials sense el consentiment exprés i per escrit de les persones interessades.

Dades de l'alumne/a

Nom i cognoms de l'alumne/a

DNI/NIE/Passaport

Autoritzo

Període de validesa: curs 2024-2025

1. Que la meua imatge/veu pugui sortir en fotografies o vídeos corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en:

- Webs del centre:

- Intranet amb accés: ☐ Sí ☐ No
(poseu tota plataforma administrada pel centre: Àgora Moodle, Google Apps, etc.)
- Internet amb accés: ☐ Sí ☐ No

- Plataformes d'Internet no administrades pel centre: especifiqueu-les (p. ex. Google+, YouTube...)

Plataformes:	Accés	
• Google +	☐ Sí	☐ No
• Youtube	☐ Sí	☐ No
• Instagram	☐ Sí	☐ No
• (Altres)	☐ Sí	☐ No

- Revistes o publicacions editades pel centre d'àmbit educatiu: ☐ Sí ☐ No

2. Que el material que elabori pugui ser publicat en els espais de comunicació (blogs i espais web, i revistes) del mateix centre amb la finalitat de desenvolupar l'activitat educativa:

Accés ☐ Sí ☐ No

3. Que en els webs o blogs i revistes editades pel centre hi constin les meves inicials i les del centre:

☐ Sí ☐ No

(Podeu retirar-ne el consentiment en qualsevol moment; la revocació no té efectes retroactius.)

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Direcció del centre educatiu.

Finalitat: Autorització difusió d'imatge/veu i material elaborat als espais de comunicació i difusió del centre.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del Departament d'Educació

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina web del Departament d'Educació

Lloc i data

Signatura de la persona que autoritza

Direcció del centre educatiu



NORMES PER A LA CIRCULACIÓ DE VEHICLES PARTICULARS DINTRE DEL RECINTE DEL COMPLEX EDUCATIU I DE L'INSTITUT PERE MARTELL

Donat el gran increment de vehicles particulars que circulen pels vials del Complex, es fa necessari establir unes normes de circulació a fi d'evitar la saturació de les vies internes i millorar la seguretat en la circulació.

1. Els conductors que circulen per les vies del recinte del Complex, hauran de respectar el codi de circulació i aquestes normes complementàries.
2. Només poden circular pel recinte del Complex, els vehicles particulars del professorat, personal, visites autoritzades i alumnes amb l'autorització adient.
3. L'alumnat pot circular amb els seus vehicles des de l'accés del Complex, fins a la plaça d'aparcament que se'ls indiqui, i farà el mateix recorregut per abandonar les instal·lacions del Complex.
4. No es podrà circular per altres vials del Complex, que no siguin els necessaris per fer el recorregut d'entrada i/o sortida fins l'aparcament.
5. Assistiran a les activitats que tinguin programades, i deixaran lliure l'esmentada zona.
6. No acomplir aquestes normes comportarà que la Gerència del Complex, o la Direcció dels instituts, pugui prohibir la circulació amb vehicle particular al propietari/a i/o conductor/a d'aquest.



Si l'alumne/a és MENOR D'EDAT

En/na:
amb DNI o passaport....., **com a pare, mare o tutor/a legal de**
l'alumne/a.....**matriculat al cicle**
formatiu de....., **accepto i em**
comprometo a respectar les normes de circulació del Complex educatiu.

Si l'alumne/a és MAJOR D'EDAT

En/na:
amb DNI o passaport....., **com alumne/a matriculat al cicle**
formatiu de....., **accepto i**
em comprometo a respectar les normes de circulació del Complex educatiu.

Tarragona, de de 2024
(Signatura)