



Les persones sota signants, l'alumne/a de l'Institut Pere Martell, el seu pare/mare/representant legal si l'alumne és menor d'edat i el/la director/a del centre, conscients que l'educació implica una acció conjunta, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents compromisos:

Per part del centre:

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne/a.
2. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne/a sempre que estiguin dins l'estat de dret, i no afectin negativament la convivència del centre.
3. Informar l'alumne/a i si s'escau a la seva família, del projecte educatiu, de les normes d'organització i funcionament del centre i del projecte de convivència.
4. Informar l'alumne/a dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
5. Donar una sortida específica a les diferents tipologies d'alumnat d'acord a les necessitats i característiques personals de cadascun dels alumnes, el centre ha de ser capaç d'oferir un procés d'ensenyament aprenentatge adequat.
6. Mantenir comunicació regular amb l'alumne, i si s'escau amb la família, per informar-los de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a.
7. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli l'alumne/a i si s'escau la seva família, atenent, en la mesura del possible, la conciliació de la vida familiar i laboral amb l'horari de l'institut.
8. Comunicar a l'alumne i si ho vol a la família, les absències del centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Involucrar, des de l'inici de cada curs, a tota la comunitat educativa, en el compliment i manteniment d'aquestes condicions que permeten un correcte aprofitament dels ensenyaments que s'imparteixen en el centre.
10. Revisar anualment el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el seu contingut.

Per part de l'alumne/a:

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i la de l'equip directiu.
2. Col·laborar en el compliment del projecte de convivència del centre pel que fa als valors que inclou.
3. Conèixer, respectar i complir les normes específiques d'organització i funcionament del centre, en particular, les normes que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Complir el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i la realització de les tasques encomanades a casa pel professorat.
5. Adreçar-se directament al centre, al tutor/a en primer terme, per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la seva formació.
6. Facilitar al centre les informacions que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge. Retornar signades els comunicats, autoritzacions o informes en el termini indicat. Així mateix, comunicar qualsevol circumstància de salut que pugui incidir en la seva vida quotidiana.
7. Acceptar els aspectes relatius a l'ensenyament i a l'ús de les llengües en el *centre* educatiu descrits al PLC (Projecte Lingüístic de Centre).
8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
9. Comunicar al centre educatiu (davant l'equip directiu o tutor/a) qualsevol situació que posi en perill la integritat física o psicològica, i/o suposi la vexació i humiliació de qualsevol alumne/a o membre de la comunitat educativa.
10. Col·laborar en la cura del medi ambient i la sostenibilitat per tal de minimitzar la petjada ecològica des d'un model sostenible.
11. Respectar i complir les mesures de seguretat i salut en el treball en tots els espais del centre.
12. Revisar anualment el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el seu contingut.



Per part de la família (en cas que l'alumne/a sigui menor d'edat):

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i la de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre col·laborant en el compliment del projecte de convivència del centre pel que fa als valors inclosos en ell.
3. Conèixer i conscienciar al seu fill/a a respectar i complir les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les Normes de Funcionament i Organització de Centre que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill/a compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
5. Ajudar el nostre fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar, tot i adoptant criteris i mesures que puguin afavorir el seu rendiment escolar.
6. Adreçar-se directament al centre, al tutor/a en primer terme, per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill/a.
7. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge. Retornar signats els comunicats, autoritzacions o informes en el termini indicat. Així mateix, comunicar qualsevol circumstància de salut que pugui incidir en la vida quotidiana del fill o filla.
8. Atendre, en un termini raonable, les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre atenent, en la mesura del possible, la conciliació de la vida familiar i laboral amb l'horari de l'institut.
9. Comunicar al centre educatiu (davant l'equip directiu o tutor/a) qualsevol situació que posi en perill la integritat física o psicològica, i/o suposi la vexació i humiliació de qualsevol alumne/a o membre de la comunitat educativa.
10. Acceptar els aspectes relatius a l'ensenyament i a l'ús de les llengües en el *centre* educatiu descrits al PLC (Projecte Lingüístic de Centre).
11. Educar vers la sostenibilitat per sensibilitzar l'alumnat de la importància de les nostres accions dins i fora de l'escola.
12. Facilitar, en la mesura que es pugui, les condicions i el material que el nostre fill/a necessita per dur a terme un seguiment correcte de les sessions virtuals en cas que sigui necessari.
13. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
14. Revisar anualment el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el seu contingut.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

L'alumne/a
Nom i cognoms:

Pare, mare o tutor/a legal
(només si l'alumne/a és menor d'edat)
Nom i Cognoms:



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Institut Pere Martell
Tarragona

S/ Josep Maria Pallarés Serres
Director de l'Institut Pere Martell

Tarragona, ade/d' de 20.....



MATRÍCULA DELS ALUMNES ADMESOS AL Curs d'Especialització CURS 2025-26

Benvingut/da a l'Institut Pere Martell.

Ara que has aconseguit una plaça a l'Institut Pere Martell has de tramitar la matrícula per tancar el procés.

1. Realitzar el pagament. Veure informació de pagament.
2. Abans de venir al centre és important emplenar i preparar tota la documentació.

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER FORMALITZAR LA MATRÍCULA FORMA PRESENCIAL

1. Original i fotocòpia del títol o resguard del títol requisit d'accés o
-Original i fotocòpia del certificat dels estudis finalitzats que permeten l'accés al curs d'especialització:

Per accedir al CE TM02 és necessari tenir algun dels títols següents:

- CFGM TM10 Electromecànica de Vehicles Automòbils.
- CFGM TM12 Electromecànica de vehicles industrials.
- CFGM TM30 Electromecànica de Maquinària.
- CFGM TM40 Manteniment de Material Rodant Ferroviari.

Per accedir al CE d'Inspecció tècnica i peritació en sinistres de vehicles:

- CFGS TMA0 Automoció.

2. Justificant del pagament dels 85 € si ets menor de 28 anys i amb residència legal a Espanya.

3. Si ets major de 28 anys o els compleixes durant el curs 2025-26 o no tens residència legal a Espanya t'informem que no estàs cobert per l'assegurança escolar. i hauràs de fer el pagament de 105 €

4. Original i Fotocòpia del DNI, NIE o Passaport.

5. Original i Fotocòpia de la TSI.

6. Si ets menor d'edat: Original i Fotocòpia del DNI, NIE o Passaport del pare/mare, tutor/a legal.

7. Original i fotocòpia del llibre de família.

8. Tota la documentació de matrícula emplenada i degudament signada.



IMPORTANT:

1. Si l'alumne/a no tramita la matrícula en el calendari establert s'entendrà que no està interessat/da en la plaça assignada i, per tant, perdrà la reserva de plaça.
2. Segons la normativa vigent als ensenyaments postobligatoris, l'alumne/a perd la plaça si al començament del curs no s'incorpora al centre o si deixa d'assistir-hi sense una causa justificada en el termini de quinze dies des del moment en què se'n tingui coneixement.

Qualsevol dubte us podeu adreçar al correu.

matricula@institutperemartell.cat

Secretaria,
Institut Pere Martell

Tarragona, 20 de juliol de 2025

PREUS DE MATRÍCULA CURS 2025-2026

CURS D'ESPECIALITZACIÓ

Preu	Concepte	Observacions
85 € o 105€	Assegurança escolar obligatòria, material didàctic, llibreta, expedient, etc	85€ Alumnat menor de 28 anys i amb residència legal a Espanya 105€ Alumnat major de 28 anys o sense residència legal a Espanya.

Podeu escollir entre 2 modalitats de pagament:

1) Per fer més àgil la matrícula el pagament dels 60 € o 80€, si és el cas, en concepte de matrícula s'ha de realitzar **preferentment** per **transferència bancària** al compte corrent de l'institut Pere Martell, de l'entitat BBVA:

ES	0	7		0	1	8	2		1	2	3	8		6	1	0	2		0	0	4	3	0	6	7	6
----	---	---	--	---	---	---	---	--	---	---	---	---	--	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---

IMPORTANT: indicar al concepte de la transferència: COGNOMS, NOM DE L'ALUMNE + CE

2) Si disposeu de tarjeta de dèbit o crèdit també podeu fer el pagament al centre en el moment de formalitzar la matrícula.

EL COMPROVANT BANCARI S'HA DE PRESENTAR QUAN ES FORMALITZI LA MATRÍCULA.

Llibres de text i Material:

1.-Podeu consultar el Web del centre per veure llibres de text i Epis necessaris per començar el curs en l'apartat alumnat.

Secretaria, 20 de juliol de 2025



MATRÍCULA CURS 2025/2026

Dades personals e l'alumne/a				
DNI/NIE/Passaport	1r Cognom		2n Cognom	
Nom (escrit igual que al DNI)	Sexe		Data Naixement	Nacionalitat
	Home	☐	Dona	☐
Telèfon 1 Alumne/a	Telèfon 2		Adreça postal	
Municipi	Província		e-mail alumne (en majúscules)	
Compaginaràs els estudis amb activitat laboral?			SI NO (encerclar resposta) NASS: (número d'afiliació a la Seguretat social)	
Dades del pare/mare/tutor/a (obligatori per l'alumnat menor d'edat o alumnat major d'edat que autoritzi a donar informació als pares).				
Parentesc	DNI/NIE/Passaport	1r Cognom	2n Cognom	Nom
Pare				
Mare				
Tutor / altres				
Adreça postal		Municipi		Província
Adreça electrònica del pare/mare/tutor legal (en majúscules)		Telèfon de contacte pare/mare/tutor (indica de qui és el telèfon)		

Curs d'especialització (Marcar el curs que es matricula)		
Codi	Nom del cicle formatiu	1r
CEFP-TM02	Manteniment de vehicles híbrids i elèctrics	
CEFP-TM05	Inspecció Tècnica i Peritatge de Sinistres en Vehicles	

Tarragona, de de 2025

(signatura alumne)

En el cas de menors d'edat, la del pare/mare/tutor legal.

Les dades personals i acadèmiques que ens proporcionis quedaran incorporades al fitxer d'alumnes amb la finalitat de dur a terme aquelles gestions acadèmiques i administratives que és derivin i siguin necessàries per al manteniment de la relació entre l'alumne i el centre. Vostè podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, a través del corresponent escrit dirigit al responsable de fitxer a Secretaria Acadèmica del centre d'acord amb el que s'estableix a la LOPD de 2018, Reglament General de protecció de Dades, (RGPD). També consent per tal que es cedeixin al Complex Educatiu de Tarragona les dades identificatives que estrictament siguin necessàries per al normal desenvolupament de les activitats. Per altra banda, i d'acord amb els principis de dades de caràcter personal no es destinaran aquestes dades a altres finalitats ni tampoc es facilitaran a tercers parts.



RESGUARD DE MATRÍCULA CURS 2025/2026 Curs d'especialització

(Conservar fins a final de curs)

ALUMNE/A:			
DNI/PASS	1r Cognom	2n Cognom	Nom

Curs d'especialització (Marcar el curs que es matricula)		
Codi	Nom del cicle formatiu	1r
CEFP-TM02	Manteniment de vehicles híbrids i elèctrics	
CEFP-TM05	Inspecció Tècnica i Peritatge de Sinistres en Vehicles	

Tarragona, de de 2025
(Segell)

La **matrícula s'anul·la** si, abans de l'inici del curs, no es presenta la documentació pendent o no es fa efectiu l'import íntegre de la matrícula en els terminis establerts.

Segons el títol VII, article 7.1.5 del NOFC, sobre l'alumnat que no s'ha incorporat als estudis matriculats o abandoni els estudis un cop iniciat el curs: en els ensenyaments post-obligatoris, quan un alumne no s'incorpora al centre o deixa d'assistir-hi durant 15 dies, sense una causa justificada, se'l dona de baixa d'ofici. Si en un període de tres setmanes lectives l'alumne/a no assisteix a classe, el tutor/a es posarà en contacte amb l'alumne/a o tutor legal a través dels telèfons i el correu electrònic que es van facilitar en el moment de la matrícula, per tal de saber les circumstàncies de la no assistència a classe. En el cas d'abandonament d'estudis, i prèvia comunicació a l'alumne, el tutor omplirà el comunicat de baixa i el lliurarà a secretaria que donarà de **baixa d'ofici** a l'alumne/a. En el supòsit que no es pugui localitzar i/o no hi hagi resposta de l'alumne o tutor legal el centre enviarà per correu certificat, amb avís de rebut, el comunicat de baixa d'ofici. Si passats 15 dies, comptats des de la data de recepció o retorn de la carta certificada, l'alumne/a no es posa en contacte amb la secretaria del centre s'entendrà que l'alumne **accepta la situació administrativa i no tindrà reserva de plaça per al curs següent**.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
i Formació Professional
Institut Pere Martell

Autovia de Salou s/n
43006 Tarragona
Tel. 977 55 63 38
e3006630@xtec.cat
www.institutperemartell.cat

**AUTORITZACIÓ INFORMACIÓ PARE/MARE/TUTOR LEGAL
ALUMNAT MAJOR D'EDAT**

A signar per:

- * Alumnes que en el moment de la matrícula tenen 18 anys o més de 18 anys.
- * Alumnes que compleixen 18 anys al llarg del curs 2025/2026.

DADES DE L'ALUMNE/A

Cognoms	Nom	DNI	Data naixement
---------	-----	-----	----------------

ADREÇA

Carrer/Plaça/Avinguda	Núm.	Pis	Localitat
Adreça electrònica			

☐ **AUTORITZO**

☐ **NO AUTORITZO**

A l'Institut Pere Martell a enviar qualsevol documentació o informació al meu **pare/mare o tutor/a legal** referent a les qualificacions obtingudes en els meus estudis, les faltes d'assistència a classe, els retards, el rendiment acadèmic, les incidències, etc.

Tarragona, ... de/d' 2025

Signatura alumne/a



Autorització per a alumnes majors de 14 anys: ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de material que elaboren. Curs 2025-2026

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça o adreces web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En aquests espais es poden publicar imatges o veu en què apareguin, individualment o en grup, alumnes i professors/ores que fan les activitats esmentades.

La difusió d'imatges, de veus i d'altres dades personals implica un risc per al dret a la protecció de dades, per a la privacitat i per al dret a la pròpia imatge, ja que se'n pot perdre el control.

Per aquest motiu, el centre educatiu demana el consentiment i es compromet a fer una publicació curosa de les dades personals als espais de comunicació i difusió. El fet de no autoritzar la publicació de les dades no afectarà el desenvolupament de les activitats programades dins de l'activitat lectiva.

Les imatges i veus que es recullen i tractin no se cediran a tercers ni se'n faran usos comercials sense el consentiment exprés i per escrit de les persones interessades.

Dades de la persona que autoritza

Nom i cognoms

DNI/NIE/Passaport

Autoritzo

Període de validesa: curs 2025-2026

- Que la meua imatge/veu pugui sortir en fotografies o vídeos corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en:
 - Webs del centre:
 - Intranet amb accés restringit: ☐ Sí ☐ No
(plataforma administrada pel centre: Àgora Moodle, Google Apps, etc.)
 - Internet amb accés no restringit/obert: ☐ Sí ☐ No
 - Plataformes d'Internet no administrades pel centre: especifiqueu-les (p. ex. Google+, YouTube...) i també el tipus d'accés (restringit/no restringit):

Plataformes:	Accés
• Google +	☐ Sí ☐ No
• Youtube	☐ Sí ☐ No
• Instagram	☐ Sí ☐ No
• (Altres)	☐ Sí ☐ No
 - Revistes o publicacions editades pel centre d'àmbit educatiu: ☐ Sí ☐ No
- Que el material que elabori pugui ser publicat en els espais de comunicació (blogs i espais web, i revistes) del mateix centre amb la finalitat de desenvolupar l'activitat educativa:
Accés ☐ Sí ☐ No
- Que en els webs o blogs i revistes editades pel centre hi constin les meves inicials i les del centre:
☐ Sí ☐ No

(Podeu retirar-ne el consentiment en qualsevol moment; la revocació no té efectes retroactius.)

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Direcció del centre educatiu.

Finalitat: Autorització difusió d'imatge/veu i material elaborat als espais de comunicació i difusió del centre.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del Departament d'Educació

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina web del Departament d'Educació

Lloc i data

Signatura de la persona que autoritza



NORMES PER A LA CIRCULACIÓ DE VEHICLES PARTICULARS DINTRE DEL RECINTE DEL COMPLEX EDUCATIU I DE L'INSTITUT PERE MARTELL

Donat el gran increment de vehicles particulars que circulen pels vials del Complex, es fa necessari establir unes normes de circulació a fi d'evitar la saturació de les vies internes i millorar la seguretat en la circulació.

1. Els conductors que circulen per les vies del recinte del Complex, hauran de respectar el codi de circulació i aquestes normes complementàries.
2. Només poden circular pel recinte del Complex, els vehicles particulars del professorat, personal, visites autoritzades i alumnes amb l'autorització adient.
3. L'alumnat pot circular amb els seus vehicles des de l'accés del Complex, fins a la plaça d'aparcament que se'ls indiqui, i farà el mateix recorregut per abandonar les instal·lacions del Complex.
4. No es podrà circular per altres vials del Complex, que no siguin els necessaris per fer el recorregut d'entrada i/o sortida fins l'aparcament.
5. Assistiran a les activitats que tinguin programades, i deixaran lliure l'esmentada zona.
6. No acomplir aquestes normes comportarà que la Gerència del Complex, o la Direcció dels instituts, pugui prohibir la circulació amb vehicle particular al propietari/a i/o conductor/a d'aquest.



Si l'alumne/a és MENOR D'EDAT

En/na:
amb DNI o passaport....., **com a pare, mare o tutor/a legal de**
l'alumne/a.....**matriculat al cicle**
formatiu de....., **accepto i em**
comprometo a respectar les normes de circulació del Complex educatiu.

Si l'alumne/a és MAJOR D'EDAT

En/na:
amb DNI o passaport....., **com alumne/a matriculat al cicle**
formatiu de....., **accepto i em**
comprometo a respectar les normes de circulació del Complex educatiu.

Tarragona, de de 2025
(Signatura)